

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**COMUNA HLIPICENI**  
**PRIMAR**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 52/02.03.2026**

privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Hlipiceni  
pentru anul 2026

Primarul comunei Hlipiceni, județul Botoșani

**Luând în considerare** referatul nr. 869/02.03.2026 din partea d-lui Balan Andrei, referent superior în cadrul comăpartimentului Impozite și taxe locale, arhivă

**Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile**

- art. 2 alin. (3) lit. b), coroborate cu art. 11, art.12 alin. (1), (2), (3) și (4) din H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 9 8/2016 privind achizițiile publice, , cu modificările și completările ulterioare,

-prevederile Ordinului A.N.A.P. nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale

**În temeiul art. 136 alin (1), art. 139 alin. (1) și (3) lit. c), coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului local al Comunei Hlipiceni spre dezbateră și aprobare următorul**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE:**

**Art. 1.** Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2026, conform anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei către Instituția Prefectului - Județul Botoșani, Primarul Comunei Hlipiceni, Serviciul contabilitate, impozite și taxe locale, evidența domeniului public și privat, achiziții publice, arhivă, administrativ, și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www.botosani.hlipiceni.ro](http://www.botosani.hlipiceni.ro) Secțiunea Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,**  
Primar  
Ing. Luchian Gheorghe-Marian

**Avizat pentru legalitate**  
Secretar general al comunei Hlipiceni  
Chitală George-Bogdan

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**COMUNA HLIPICENI**  
**PRIMAR**  
Nr. 53/03.02.2026

**REFERAT DE APROBARE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei  
Hlipiceni pentru anul 2026

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, am procedat la întocmirea Programului Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2026, forma inițială.

În elaborarea acestuia se vor utiliza ca informații cel puțin următoarele elemente estimative:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Prezentul Program Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2026, forma inițială, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Hlipiceni în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an, respectiv anul 2026.

Programul Anual al Achizițiilor Publice, forma inițială, este valabil pe perioada 01.01.2026-31.12.2026.

În conformitate cu HGR nr 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/ acord-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice după aprobarea bugetului propriu, Comuna Hlipiceni va actualiza Programul Anual al Achizițiilor Publice în funcție de fondurile aprobate.

Astfel am inițiat acest proiect de hotărâre care cuprinde Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2026, forma inițială.

Valorile estimative ale achizițiilor mai sus menționate sunt prevăzute în anexa la proiectul de hotărâre și sunt stabilite comparativ cu achizițiile similare efectuate în anii precedenți.

Ținând cont de necesitatea și oportunitatea acestui proiect îl supun spre dezbateră și aprobare în forma prezentată cu respectarea atribuțiilor ce vă sunt date de Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019.

**Inițiator,**  
Primar  
Ing. Luchian Gheorghe-Marian

**RAPORT DE SPECIALITATE**

la Proiectul de hotărâre nr. 52/2026 privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice al comunei Hlipiceni pentru anul 2026

Subsemnatul, Balan Andrei, în calitate responsabil achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului din Primăria comunei Hlipiceni, prin prezentul raport, supun atenției implementarea Proiectului de Hotărâre sus menționat.

În virtutea atribuțiilor conferite de legislația în vigoare și având în vedere necesitatea asigurării unui calendar al procedurilor de achiziții publice care se vor desfășura în cursul anului 2026,

Programul anual al achizițiilor publice al comunei Hlipiceni pentru anul 2026, a fost elaborat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Conform art.12 alin. (2) din HG nr. 395/2016, autoritățile contractante au obligația de a include în programul anual al achizițiilor publice totalitatea contractelor de achiziție publică/acorduri – cadru pe care intenționează să le atribuie/încheie în decursul anului.

Deasemenea, autoritățile contractante au obligația, atunci când stabilesc Planul Anual al Achizițiilor Publice, de a ține cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, de lucrări și de servicii;
- b) gradul de prioritate a necesitatilor prevăzute la lit. a);
- c) anticipările cu privire la fondurile ce urmează să fie alocate prin bugetul anual.

După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă are obligația de a-și definitiva programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri.

Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul bugetar 2026 poate fi modificat și completat în cursul anului, în funcție de realizările bugetului local, eventual alte venituri atrase la buget, necesitatea executării unor lucrări de urgență etc.

Față de cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru promovarea și înscrierea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local Hlipiceni a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**Referent superior**  
Balan Andrei