ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI
COMUNA HLIPICENI
-CONSILIUL LOCAL-

HOTĂRÂREA nr. 16
pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului local Hlipiceni

Consiliul local al comunei Hlipiceni, întrunit în şedinţă ordinară la data de 19.09.2016;

***Având în vedere** expunerea de motive a primarului comunei Hlipiceni înregistrată la nr. 5359/31.08.2016 şi referatul din partea secretarului înregistrat la nr. 5358/31.08.2016;*

***Ţinând cont** de raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Hlipiceni;*

În baza prevederilor:

- *art. 36, alin. (3), litera a) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificări şi completări ulterioare;*
- *art. 2 din Ordonanţa Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare şi funcţionare a Consiliilor locale;*

***În temeiul** art. 45, alin. (1) din Legea Administraţiei publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificări şi completări ulterioare,*

HOTĂRĂŞTE:

***Articol unic.** – Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului local Hlipiceni, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

HLIPICENI/19.09.2016

Preşedinte de şedinţă,
IVASCIUC IONUŢ

Contrasemnează
Secretar,
CIOBANU DANIELA-MARIA

Anexa nr.1 la H.C.L. nr 16 din 19 sept. 2016

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
CONSILIUL LOCAL HLIPICENI

Regulament de organizare si functionare a Consiliului local Hlipiceni

Subsectiunea I.1. – Convocarea consiliului local nou ales

Art. 1. *Potrivit legii, in termen de 20 de zile de la data desfasurarii alegerilor va avea loc sedinta de constituire a consiliului local. Convocarea consilierilor declarati alesi, la sedinta de constituire a consiliului local, se face de catre prefect, prin ordin.*

Subsectiunea I.2. – Sedinta legal constituita

Art. 2. *Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi. In cazul in care nu se poate intruni aceasta majoritate, peste trei zile se va organiza o noua sedinta. In acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Daca nici de aceasta data nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi de catre biroul electoral de circumscriptie, prefectul va face o noua convocare peste alte 3 zile, emitand in acest scop un nou ordin.*

Subsectiunea I.3. – Declararea vacanta a locurilor consilierilor noi alesi

Art. 3. *(1) Daca nici la a treia convocare nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absenti. Daca absentele nu au la baza motive temeinice, determinate de : boala care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat ; deplasarea in strainatate in interes de serviciu ; evenimente de forta majora cum ar fi : inundatii sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea ; deces in familie sau alte situatii similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarati alesi, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocari anterioare.*
(2) Inainte de emiterea ordinului prevazut la alineatul (1), prefectul va verifica daca pe listele de candidati depuse de partidele politice, aliantele politice sau aliantele electorale ai caror consilieri declarati alesi au lipsit nemotivat mai sunt supleanti. In caz afirmativ, prin acelasi ordin se va dispune organizarea unei noi sedinte de constituire la care vor fi convocati supleantii.
(3) Daca pe listele de candidati ale partidelor in cauza nu mai sunt supleanti sau acestia refuza la randul lor sa se prezinte la sedinta, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor vacante potrivit alineatului (3). Alegerile se vor organiza in conditiile Legii nr. 67/2004 privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale, republicata , in cel mult 30 de zile de la emiterii ordinului, si la acestea vor putea participa toate partidele politice, aliantele politice sau aliantele electorale care au depus initial liste de candidati, precum si candidatii independenti care nu au fost declarati alesi la alegerile anterioare.

Subsectiunea I.4. – Participarea primarului nou ales la sedinta de constituire

Art. 4. *La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si primarul care a fost declarat ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata.*

Subsectiunea I.5. – Deschiderea si conducerea sedintei de constituire

Art. 5. *(1) Sedinta de constituire este deschisa de prefect sau de reprezentantul acestuia, care il invita pe cel mai in varsta dintre consilieri, precum si pe cei 2 asistenti ai acestuia, sa preia conducerea lucrarilor sedintei. Asistenti ai presedintelui de varsta vor fi desemnati cei mai tineri consilieri.*
(2) Dupa preluarea conducerii sedintei se va lua o pauza, in timpul careia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului alesilor locali, iar secretarul unitatii administrativ-

teritoriale prezinta presedintelui de varsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor declarati alesi si pe cele ale supleantilor lor, asa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscriptie. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupa functii incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

Subsectiunea I.6. – Optiunea primarului pentru una dintre cele doua functii de ales local

Art. 6. *(1) Daca primarul declarat ales a candidat si pentru functia de consilier si a obtinut mandatul, dosarul acestuia va fi insotit de optiunea scrisa pentru una dintre cele doua functii.*
(2) Prevederile alineatului (1) se aplica numai in cazul in care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizata.

Subsectiunea I.7. – Grupurile de consilieri

Art. 7. *(1) Consilierii se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale caror liste au fost alesi, daca sunt in numar de cel putin 3.*
(2) Consilierii care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.
(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului.
Art. 8. *Prevederile articolului de mai sus se aplica si consilierilor independenti.*
Art. 9. *Consilierii nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.*
Art. 10. *In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.*

Subsectiunea I.8. – Alegerea comisiei de validare

Art.11. *(1) La reluarea lucrarilor consilierii declarati alesi vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de maini, o comisie de validare alcatuita din 3 consilieri locali. Numarul membrilor comisiei se stabileste prin vot deschis, la propunerea presedintelui de varsta. Comisia este aleasa pe intreaga perioada a mandatului.*
(2) Desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se face de catre grupurile de consilieri constituite potrivit art. 7 – 10 din prezentul regulament. Numarul de locuri cuvenite fiecarui grup se determina in functie de numarul de mandate obtinute de grupul in cauza.
(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul majoritatii consilierilor prezenti la sedinta de constituire si se consemneaza in hotararea nr. 1.
Art. 12. Comisia de validare a mandatelor alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar prin vot deschis.

Subsectiunea I.9. – Verificarea dosarelor consilierilor noi alesi

Art. 13. *(1) Dupa alegerea comisiei de validare se dispune o noua pauza, in timpul careia va fi examinata de catre comisie legalitatea alegerii fiecarui consilier, pe baza dosarelor prezentate de presedintele de varsta, si se elaboreaza propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. In acest scop se incheie un proces-verbal al carui model este prezentat in anexa la prezentul regulament.*
(2) Daca primarul al carui mandat a fost validat, a fost ales si consilier si opteaza pentru functia de primar sau daca consilierii care detin functii incompatibile opteaza in scris pentru renuntarea la functia de consilier, va fi examinat, in vederea validarii, dosarul supleantului, respectiv supleantilor de pe aceeasi lista, in ordinea in care cei in cauza sunt inscrisi pe lista de candidati.
(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusa de comisia de validare numai daca aceasta a constatat ca au fost incalcate conditiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau daca alegerea s-a facut prin frauda electorala constatata de catre biroul electoral, potrivit prevederilor Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale. Invalidarea mandatului se va propune si in cazurile prevazute la alin. (2).
(4) Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa.

Subsectiunea I.10. – Validarea sau invalidarea mandatelor consilierilor locali

Art. 14. (1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face in ordine alfabetica, prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta. Persoana al carei mandat este supus validari sau invalidarii nu participa la vot.
(2) Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in hotararea nr. 2 care se comunica de indata consilierilor care au lipsit motivat.

Subsectiunea I.11. – Juramantul

Art. 15. (1) Dupa validarea mandatelor a cel putin doua treimi din numarul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea juramantului : "Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac cu buna-credinta tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Hlipiceni. Asa sa-mi ajute Dumnezeu".
(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura : secretarul comunei Hlipiceni va da citire juramantului, dupa care consilierii validati se vor prezenta in ordine alfabetica in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia. Consilierul va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si, daca este cazul, pe Bilblie, va pronunta cuvantul "Jur" dupa care va semna juramantul de credinta care va fi imprimat pe un formular special.
(3) Juramantul se semneaza in doua exemplare. Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare iar al doilea se inmaneaza consilierului.
(4) Consilierii care se declara atei sau care au o alta credinta decat cea crestina pot depune juramantul fara formula religioasa. In acest caz juramantul va fi imprimat pe un formular fara aceasta formula.
(5) Consilierii care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept, fapt care se consemneaza in procesul-verbal al sedintei. In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, aliantei politice sau aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatelor partidele politice si aliantele politice confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

Subsectiunea I.12. – Consiliul local legal constituit

Art. 16. Dupa depunerea juramantului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor consiliului local presedintele de varsta declara consiliul local al comunei Hlipiceni legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constata in Hotararea nr. 3.

Subsectiunea I.13. – Legitimatia si semnul distinctiv pentru consilierii locali

Art. 17. (1) Dupa declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor in functie li se elibereaza o legitimatie care atesta calitatea de membru al consiliului, semnata de primar.
(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calitatii lor de reprezentanti alesi ai colectivitatii locale, pe care au dreptul sa il poarte pe intreaga durata a mandatului.
(3) Modelul legitimatiei de consilier si cel al semnului distinctiv se stabilesc prin hotarare a Guvernului. Cheltuielile pentru confectionarea acestora se suporta din bugetul local. Legitimatia si insemnul se pot pastra de catre consilierii locali, dupa incetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Sectiunea II – Primar

Subsectiunea II.01. – Intrarea in deplinatatea exercitarii prerogativelor de catre primar

Art. 18. Primarul intra in dreptul deplinei exercitari a mandatului dupa depunerea juramantului, al carui continut este prevazut la art. 15 alin. (1) din prezentul regulament.

Subsectiunea II.02. – Legitimatia, insemnul distinctiv si esarfa primarului

Art. 19. (1) Dupa depunerea juramantului in cadrul unei ceremonii publice, primarului i se inmaneaza legitimatia, care va fi semnata de presedintele de sedinta, un semn distinctiv al calitatii de primar, pe care acesta are dreptul sa il poarte, potrivit legii, pe intreaga durata a mandatului, precum si esarfa in culorile drapelului national al Romaniei.
(2) Modelul legitimatiei de primar, al semnului distinctiv si al esarfei se stabilesc prin hotarare a Guvernului.

(3) Esarfa va fi purtata in mod obligatoriu la Ziua Nationala a Romaniei, la solemnitati, receptii, ceremonii publice si la celebrarea casatoriilor, indiferent de locul de desfasurare a acestora.
(4) Legitimatia si insemnul de primar se pot pastra dupa incetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Subsectiunea II.03. – Incetarea calitatii de primar

Art. 20. *(1) Calitatea de primar inceteaza la data depunerii juramantului de catre noul primar.*
(2) Calitatea de primar inceteaza, de drept, inainte de expirarea duratei normale a mandatului, in urmatoarele cazuri:
a) demisie;
b) incompatibilitate;
c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala;
d) imposibilitatea de a o fi exercitat pe o perioada mai mare de 6 luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege;
e) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privativa de libertate;
f) punerea sub interdictie judecatoreasca;
g) pierderea drepturilor electorale;
h) deces.

Subsectiunea II.04. – Actul administrativ prin care se constata incetarea mandatului primarului

Art. 21. *(1) In toate cazurile de incetare inainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constata incetarea mandatului primarului.*
(2) Ordinul va avea la baza un referat semnat de secretarul comunei, precum si actele din care rezulta motivul legal de incetare a mandatului.

Subsectiunea II.05. – Demisia primarului

Art. 22. *(1) Primarul poate demisiona, anuntand in scris consiliul local si prefectul. La prima sedinta a consiliului, presedintele de sedinta ia act de aceasta situatie, care se consemneaza in procesul-verbal si devin aplicabile dispozitiile art. 16 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali.*
(2) Prefectul ia act prin ordin de demisia primarului. Ordinul prefectului, impreuna cu un extras din procesul-verbal al sedintei, se inainteaza Ministerului Administratiei si Internelor, care va propune Guvernului stabilirea datei desfasurarii alegerilor pentru un nou primar.
(3) Prevederile art. 11 alin. (1) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali se aplica si in cazul primarului.
(4) Primarul se afla in imposibilitatea exercitarii mandatului in situatiile in care nu se poate prezenta efectiv la primarie din motive de sanatate sau din alte cauze, chiar daca acestea nu ii sunt imputabile. Prevederile art. 11 alin. (2) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali se aplica in mod corespunzator.
(5) In cazurile prevazute la art. 15 alin. (2) lit. e)-g) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, incetarea mandatului poate avea loc numai dupa ramanerea definitiva si, dupa caz, irevocabila a hotararii judecatoresti.

Subsectiunea II.06. – Procedura depunerii juramantului de catre primar

Art. 23. *(1) Dupa preluarea conducerii lucrarilor consiliului local de catre presedintele de sedinta se trece la ceremonia de depunere a juramantului de catre primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. In acest scop judecatorul desemnat de presedintele Judecatoriei care a validat mandatul prezinta in fata consiliului hotararea de validare.*
(2) Dupa prezentarea hotararii de validare primarul va depune juramantul prevazut la alin. (1) al art. 8 din prezentul regulament, folosindu-se procedura stabilita in acelasi text.

Subsectiunea II.07. – Pozitia primarului si a prefectului sau reprezentantului acestuia la lucrarile consiliului local

Art. 24. *(1) Dupa depunerea juramantului primarul intra in exercitiul de drept al mandatului.*
(2) Pe timpul desfasurarii lucrarilor consiliului local primarul este obligat sa poarte esarfa. Primarul

va ocupa un loc in sala de sedinte distinct, separat de cel al presedintelui de sedinta.
(3) Daca la lucrarile consiliului participa si prefectul sau reprezentantul acestuia, acestia vor ocupa de asemenea, un loc distinct, separat de cel al presedintelui de sedinta.

Subsectiunea II.08. – Punctul de vedere al primarului cu privire la problemele de pe ordinea de zi

Art. 25. *Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa-si exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza in mod obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.*

Subsectiunea II.09. – Revocarea din functie a primarului

Art. 26. *Primarii pot fi revocati din functie in urma unui referendum, in conditiile si in cazurile stabilite prin Legea nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare.*

Sectiunea III – Organizarea Consiliului Local

Subsectiunea III.1. – Presedintele de sedinta

Art. 27. *(1) Dupa declararea consiliului local ca legal constituit se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta. Alegerea se face prin votul deschis al majoritatii consilierilor in functie. Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni. Acelasi consilier poate fi ales presedinte de sedinta cel mult de 2 ori pe durata unui mandat. Mandatele nu pot fi consecutive.*
(2) Dupa alegerea presedintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.
(3) Rezultatul alegerii presedintelui de sedinta se consemneaza in hotararea nr. 4.

Subsectiunea III.2. – Puterea juridica a hotararilor nr. 1-4

Art. 28. *Hotararile nr. 1-4 se semneaza de presedintele de varsta si de cei doi asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar. Aceste hotarari au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputand forma obiectul unor actiuni in justitie.*

Subsectiunea III.3. – Atributiile presedintelui de sedinta

Art. 29. *(1) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale :*
a.conduce sedintele consiliului local ;
b.supune votului consilierilor proiectele de hotarari, asigura numararea voturilor si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor ;
c.semneaza hotararile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora, precum si procesul-verbal ;
d.asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor ;
e.supune votului consilierilor orice probleme care intra in competenta de solutionare a consiliului ;
f.aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute de statutul alesilor locali sau propune consiliului local aplicarea unor asemenea sanctiuni.
(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de regulamentul cadru, de prezentul regulament sau insarcinari date de consiliul local.

Sectiunea IV –Alegerea viceprimarului

Subsectiunea IV.01. – Propunerile pentru functia de viceprimar

Art. 30. *(1) Consiliul local alege din randul consilierilor pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.*
(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului se face de catre grupurile de consilieri sau de catre consilieri.
(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

Subsectiunea IV.02. – Procedura de vot pentru alegerea viceprimarului

Art. 31. *(1) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata, putandu-se folosi, la alegere,*

una dintre urmatoarele modalitati :
a.fiecare consilier primeste un buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor. Intrand in cabina, din lista candidatilor vor fi barate printr-o linie orizontala numele tuturor candidatilor pe care consilierul intelege sa nu-i aleaga. Pe buletin va ramane nebarat numele consilierului pe care doreste sa il aleaga ;
b.pe buletinul de vot se scrie cuvantul "DA" in dreptul numelui celui pe care doreste sa il voteze ;
c.alte modalitati stabilite ad-hoc.
(2) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.
(3) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alineatul (2) se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeasi sedinta, in care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Subsectiunea IV.03. – Balotajul la alegerea viceprimarului
Art. 32. *In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.*

Subsectiunea IV.04. – Consemnarea alegerii viceprimarului
Art. 33. *Alegerea viceprimarului va fi consemnata in hotararea nr. 5 a consiliului local.*

Subsectiunea IV.05. – Durata mandatului viceprimarului
Art. 34. *Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.*

Sectiunea V. Comisiile de specialitate
Subsectiunea V.01. - Domeniile in care se organizeaza comisii de specialitate
Art. 35. *(1) Dupa constituire, consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.*
(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora si numarul de membri, care va fi intotdeauna impar, se stabilesc de catre consiliul local, in functie de specificul activitatii din comuna.
(3) Principalele domenii de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate sunt :
a.Domeniul juridic si de disciplina;
b.Domeniul pentru amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism;
c.Domeniul pentru agricultura, activitati economico-financiare;
d.Domeniul pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, munca si protectie sociala, protectia copilului.
(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Subsectiunea V.02. - Modalitatea de lucru a comisiilor de specialitate
Art. 36. *(1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor.*
(2) Au dreptul sa participe la lucrarile sedintelor comisiilor si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.
(3) Sedintele comisiilor de specialitate sunt, de regula, publice. Comisia poate hotari ca la dezbaterile sale sa fie prezente si alte persoane interesate sau reprezentanti ai mass-media.
(4) Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi sa se faca cu usile inchise.

Subsectiunea V.03. - Stabilirea numarului de locuri ce revin fiecarui grup de consilieri in comisiile de specialitate
Art. 37. *(1) Numarul locurilor care revin fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre consiliul local, in functie de ponderea acestora in*

cadrul consiliului.
(2) Nominalizarea membrilor fiecarei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenti de catre consiliu, avandu-se in vedere, de regula, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea.
(3) Avand in vedere numarul membrilor consiliului relativ mic un consilier poate face parte din 3 comisii, dintre care una este comisia de baza.
(4) Indemnizatia de sedinta se va achita numai pentru activitatea desfasurata la comisia de baza.

Subsectiunea V.4. - Presedintele si secretarul comisiilor de specialitate
Art. 38. *Fiecare comisie de specialitate isi alege, prin votul deschis al majoritatii consilierilor ce o compun, cate un presedinte si un secretar.*

Subsectiunea V.5. - Atributiile comisiilor de specialitate
Art. 39. *(1) Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale :*
a.analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local;
b.se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
c.verifica publicarea anuntului referitor la elaborarea unui proiect de act normativ care trebuie sa fie cu cel putin 30 de zile inainte de supunerea spre analiza, avizare si adoptare ; anuntul trebuie sa cuprinda o nota de fundamentare, o expunere de motive sau, dupa caz, un referat de aprobare privind necesitatea adoptarii actului normativ respectiv, precum si termenul limita si modalitatea in care cei interesati pot trimite in scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ;
d.intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local;
e.- "Comisia de validare a consilierilor noi alesi" atributiile comisiei de validare sunt urmatoarele: - efectueaza verificarea "legalitatii alegerii fiecarui consilier si propune consiliului local validarea sau invalidarea, dupa caz, a mandatului acestora"; - efectueaza verificarile prealabile cu privire la revocarea din functie a vreunui consilier sau viceprimarului si alegerea urmatorului consilier sau a unui alt viceprimar, de pe lista, in ordinea propunerilor, in conditiile in care a intervenit vreun caz de incompatibilitate sau de incetare a mandatului", [a se vedea dispozitiile Legii nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata]; - efectueaza numaratoarea voturilor atunci cand una dintre hotarari se ia prin vot secret, [a se vedea prevederile Legii nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata];
f. "Comisia pentru agricultura, activitati economico-financiare", atributiile comisiei se regasesc in intocmirea documentatiei necesare adoptarii de catre consiliul local a unei hotarari in domeniile de activitate stabilite la art. 38 alin. (2) lit. (b - o, s - t, x, w) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata ; comisia indeplineste orice alte insarcinari stabilite de consiliul local;
g."Comisia pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, munca si protectie sociala, protectia copilului", atributiile comisiei se regasesc in intocmirea documentatiei necesare adoptarii de catre consiliul local a unei hotarari in domeniile de activitate stabilite la art. 38 alin. (2) lit. (n - p, r - t, z) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata ; comisia indeplineste orice alte insarcinari stabilite de consiliul local;
h."Comisia juridica si de disciplina" ; atributiile comisiei se regasesc in intocmirea documentatiei necesare adoptarii de catre consiliul local a unei hotarari in domeniile de activitate stabilite la art. 38 alin. (2) lit. (a - w) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata ; comisia indeplineste orice alte insarcinari stabilite de consiliul local;
i."Comisia pentru amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism"; atributiile comisiei se regasesc in intocmirea documentatiei necesare adoptarii de catre consiliul local a unei hotarari in domeniile de activitate stabilite la art. 38 alin. (2) lit. (c, k - m, r, t); comisia indeplineste orice alte insarcinari stabilite de consiliul local.
(2) Comisiile de specialitate indeplinesc orice alte atributii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor.

Subsectiunea V.6. - Atributiile presedintilor comisiilor de specialitate

Art. 39. *(1) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:*
a.asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
b.convoaca sedintele comisiei;
c.propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar;
d.participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;
e.conduce sedintele comisiei;
f.sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;
g.anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar.
(2) Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

Subsectiunea V.7. - Atributiile secretarilor comisiilor de specialitate

Art. 40. *(1) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:*
a.efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a membrilor comisiei;
b.numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari si asupra rezultatului votarii;
c.asigura redactarea avizelor si proceselor - verbale, etc.
(2) Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari stabilite de catre comisie sau de catre presedinte.

Subsectiunea V.8. - Convocarea sedintelor comisiilor de specialitate

Art. 41. *(1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia.*
(2) Ordinea de zi se aproba de catre comisie, la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
(3) Participarea membrilor comisie la sedintele acestora este obligatorie.
(4) In caz de absenta la sedinta comisiei de baza consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatia de sedinta. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului local aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv inlocuirea lui din comisie.

Subsectiunea V.9. - Data desfasurarii sedintelor comisiilor de specialitate

Art. 42. *Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.*

Subsectiunea V.10. - Procedura dezbaterii proiectelor de hotarari in cadrul comisiilor de specialitate

Art. 43. *(1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, presedintele acesteia va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de catre initiator.*
(2) Consilierul desemnat potrivit alineatului (1) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.
(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate cat si cele respinse.
(4) Daca proiectul de hotarare face obiectul Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, minuta sedintei publice incluzand si votul fiecarui membru, cu exceptia cazului in care s-a hotarat prin vot secret, va fi intocmita de catre secretarul comisiei care o va preda secretarului comunei in vederea afisarii la sediul unitatii administrativ-teritoriale.
(5) Pentru reglementarea unei situatii care, din cauza circumstantelor sale exceptionale, impune adoptarea de solutii imediate, in vederea evitarii unei grave atingeri aduse interesului public,

proiectele de hotarari cu caracter normativ se supun adoptarii in procedura de urgenta prevazuta de reglementarile in vigoare, fara aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 referitor la publicarea unui anunt cu privire la adoptarea unui ac administrativ cu caracter normativ.
(6) Avizul intocmit potrivit alineatelor precedente se prezinta secretarului comunei, care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, o data cu ordinea de zi.

Subsectiunea V.11. - Procedura de vot in cadrul comisiilor de specialitate
Art. 44. *Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.*

Subsectiunea V.12. - Procesele-verbale ale comisiilor de specialitate
Art. 45. *(1) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal. Dupa incheierea sedintei procesul-verbal va fi semnat de catre presedintele comisiei si de catre secretar.*
(2) Presedintele poate incuviinta ca procesele - verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.
(3) Procesul verbal si avizul comisiei vor fi predate secretarului comunei pentru a fi depuse la dosarul de sedinta.

Subsectiunea V.13. - Reexaminarea proiectului de hotarare
Art. 46. *Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele de sedinta poate hotari retrimiterea proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul, respectiv raportul.*

Subsectiunea V.14. - Constituirea comisiilor speciale de analiza si verificare
Art. 47. *(1) Consiliul local poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.*
(2) Componenta nominala a comisiilor prevazute la alineatul (1), obiectivele si tematica activitatii acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarare de consiliu.
(3) Comisia de ancheta va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

Subsectiunea V.15. - Consemnarea rezultatului constituirii comisiilor de specialitate
Art. 48. *Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numarul si denumirea acestora, numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce ii revin fiecarui grup de consilieri sau consilieri independenti precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotararea nr. 6 a consiliului local.*

Sectiunea VI. Alte dispozitii
Subsectiunea VI.01. - Secretarul comunei
Art. 49. *(1) Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului local. Secretarului ii revin urmatoarele atributii principale la sedintele consiliului local :*
a.asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie;
b.asigura efectuarea lucrarilor de secretariat ;
c.efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a consilierilor;
d.numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta ;
e.informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local ;
f.asigura intocmirea stenogramei sau a procesului-verbal, pune la dispozitia consilierilor inaintea

fiecarei sedinte procesul-verbal dactilografiat al sedintei anterioare, asupra continutului carora se solicita acordul consiliului ;
g.asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora ;
h.urmareste ca la deliberare si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii care se incadreaza in dispozitiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;
i.prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarari sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului local ; daca este cazul refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale ;
j.contrasemneaza, in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale ;
k.poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local ;
l.acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarari sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliul local. Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al consiliului local.
(2) Secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, de regulamentul de organizare si functionare a aparatului propriu de specialitate a consiliului local si asigura buna organizare a sedintelor de consiliu.

Sectiunea VII - Functionarea consiliului local

Subsectiunea VII.01. - Ordinea de zi

Art. 50. *(1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local cuprinde proiecte de hotarari, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informari ale conducatorilor unitatilor subordonate sau care se afla sub autoritatea consiliului local, timpul acordat declaratiilor politice, intrebarilor, interpelarilor, petitiilor si altor probleme care se supun dezbaterii consiliului local. Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta transmise consilierilor si se aduce la cunostinta locuitorilor prin mass-media, prin afisaj sau prin orice alt mijloc de publicitate.*
(2) Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor.
(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobarii consiliului.
(4) Proiectele de hotarari si celelalte probleme asupra carora urmeaza sa se delibereze se inscriu pe ordinea de zi, numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate a consiliului local. Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul comunei, inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate, spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie.
(5) Proiectele de hotarari cu caracter normativ care fac obiectul Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica vor putea fi dezbatute numai daca este indeplinita procedura legala privind participarea persoanelor interesate la luarea deciziilor.

Subsectiunea VII.02. - Obligativitatea prezentei consilierilor la lucrarile sedintelor de consiliu

Art. 51. *(1) Consilierii sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa-si inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretar.*
(2) Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa comunice acest lucru presedintelui de sedinta sau secretarului comunei.

Subsectiunea VII.03. - Delegatul satesc

Art. 52. *(1) Daca in comuna exista delegati satesti acestia vor fi invitati in mod obligatoriu la sedintele consiliului local in care se discuta aspecte ce privesc satul respectiv. Delegatul satesc va fi*

ascultat asupra problemelor discutate si va vota. Votul sau are un caracter consultativ.
(2) Delegatul satesc isi exercita mandatul de la data alegerii sale, in conditiile Legii nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare. Expirarea mandatului delegatului satesc are loc o data cu alegerea unui alt delegat satesc, precum si in cazurile prevazute la art. 9 alin. (2) lit. a), b) si e)-i). Adunarea sateasca poate hotari oricand eliberarea din functie a delegatului satesc si alegerea unei alte persoane in aceasta functie.

Subsectiunea VII.04. - Ordinea dezbaterii problemelor inscrise pe ordinea de zi
Art. 53. *(1) Dezbaterea problemelor se face in ordinea inscrierii din ordinea de zi aprobata. Dezbaterea incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscrise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, compartimentului care a intocmit raportul.*
(2) Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alineatul precedent se trece la dezbateri.
(3) Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant, in functie de obiectul dezbaterii. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor, precum si timpul total de dezbatere a proiectului. Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii. Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri. In cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecarui grup de consilieri, in functie de marimea acestuia.

Subsectiunea VII.05. - Dreptul la apararea interesului personal
Art. 54. *(1) Presedintele de sedinta va permite oricand unui consilier sa raspunda intr-o problema de interes personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.*
(2) Prevederile alineatului precedent se aplica si in cazul in care se cere cuvantul in probleme referitoare la regulament.

Subsectiunea VII.06. - Incheierea dezbaterilor unor probleme de pe ordinea de zi
Art. 55. *Presedintele de sedinta sau presedintele oricarui grup de consilieri poate propune incheierea dezbaterilor unor probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterilor se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.*

Subsectiunea VII.07. - Interzicerea proferarii de insulte si calomnii
Art. 56. *Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.*

Subsectiunea VII.08. - Organizarea intalnirilor publice cu privire la adoptarea unui act administrativ cu caracter normativ
Art. 57. *(1) Presedintele de sedinta in aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala este obligat sa solicite consiliului local aprobarea organizarii unei intalniri publice in care sa se dezbata public proiectul de hotarare cu caracter normativ, daca acest lucru a fost cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate publica. Sedinta va fi prezidata de initiatorul proiectului de hotarare. Intrarea se va face in limita locurilor disponibile din sala de sedinta, in ordinea de precadere data de interesul persoanei sau asociatiei fata de subiectul sedintei publice, astfel cum va stabili presedintele de sedinta. Ordinea de precadere nu poate limita accesul mass-media la sedintele publice.*
(2) Persoana care prezideaza sedinta ofera invitatilor si persoanelor care participa din proprie initiativa posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi. Punctele de vedere exprimate in cadrul sedintei publice au valoare de recomandare. Adoptarea deciziei administrative tine de competenta exclusiva a autoritatii publice.

Subsectiunea VII.09. - Intreruperea dezbaterilor din consiliul local
Art. 58. *In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate*

intrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile prevazute de Statutul alesilor locali in competenta sa ori poate propune consiliului local aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

Subsectiunea VII.10. -Dezbateri generale, pe articole, formularea amendamentelor

Art. 59. *Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putand formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularii lor. Daca s-a adoptat textul initiatorului sau un amendament formulat anterior celelalte se socotesc respinse fara a se mai supune votului.*

Sectiunea a-VIII-a Elaborarea proiectelor de hotarari

Subsectiunea VIII.01. - Dreptul de initiativa cu privire la proiectele de hotarari

Art. 60. *(1) Dreptul la initiativa pentru proiectele de hotarari ale consiliului local apartine primarului, consilierilor si cetatenilor.*

(2) Proiectele de hotarari vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul comunei si personalul de specialitate din cadrul aparatului propriu al consiliului local vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

Subsectiunea VIII.02. - Obligativitatea inscrierii proiectelor de hotarari pe ordinea de zi

Art. 61. *(1) Proiectele de hotarari se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si a initiatorului.*

(2) Proiectele de hotarari se aduc la cunostinta consilierilor de indata, cu indicarea comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente.

(3) Operatiunile prevazute la alineatul (2) se realizeaza prin grija secretarului comunei.

Subsectiunea VIII.03. - Comunicarea proiectelor de hotarari catre comisiile de specialitate si catre compartimentele de resort din cadrul consiliului local

Art. 62. *(1) Proiectele de hotarari si celelalte materiale se transmit spre dezbatere si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu de specialitate a consiliului local, in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materialele si proiectele de hotarari se face de catre primar impreuna cu secretarul comunei.*

(2) O data cu transmiterea proiectelor se va preciza si data de depunere a raportului si a avizului, avandu-se grija ca raportul sa poata fi trimis si comisiei de specialitate inainte de intocmirea avizului de catre aceasta.

(3) Initiatorul proiectului sau a altor propuneri le poate retrage sau poate renunta in orice moment, la sustinerea acestora.

Subsectiunea VIII.04. - Avizul comisiilor de specialitate

Art. 63. *(1) Dupa examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Daca se propune adoptarea proiectului se pot formula amendamente.*

(2) Avizul se transmite secretarului comunei, care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri, cel mai tarziu o data cu invitatia la sedinta.

Subsectiunea VIII.05. - Dezbaterea proiectelor de hotarari

Art. 64. *Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate a consiliului local, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.*

Sectiunea a - IX a Initiativa cetateneasca

Subsectiunea IX.01. - Dreptul de initiativa a cetatenilor cu privire la proiectele de hotarari
Art. 65. *Cetatenii pot propune consiliului local, spre dezbatere si adoptare, proiecte de hotarari.*

Subsectiunea IX.02. - Promovarea proiectului de hotarare de catre cetateni
Art. 66. *(1) Promovarea unui proiect de hotarare poate fi initiata de unul sau de mai multi cetateni cu drept de vot, daca acesta este sustinut prin semnaturi de cel putin 5% din populatia cu drept de vot a comunei.*

(2) Initiatorii depun la secretarul unitatii administrativ-teritoriale forma propusa pentru proiectul de hotarare. Proiectul va fi afisat spre informare publica prin grija secretarului unitatii administrativ-teritoriale.

Subsectiunea IX.03. - Listele de sustinatori ai proiectului de hotarare
Art. 67. *(1) Initiatorii asigura intocmirea listelor de sustinatori pe formulare puse la dispozitie de secretarul unitatii administrativ-teritoriale.*
(2) Listele de sustinatori vor cuprinde numele, prenumele si domiciliul, seria si numarul actului de identitate si semnaturile sustinatorilor.
(3) Listele de sustinatori pot fi semnate numai de cetatenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza unitatii administrativ-teritoriale a comunei, al carei consiliu local urmeaza sa dezbata proiectul de hotarare in cauza.

Subsectiunea IX.04. - Procedura cu privire la un proiect de hotarare initiat de catre cetateni
Art. 68. *Dupa depunerea documentatiei si verificarea acesteia de catre secretarul unitatii administrativ-teritoriale, proiectul de hotarare va urma procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.*

Sectiunea a - X a Procedura de vot

Subsectiunea X.01. - Felurile votului
Art. 69. *(1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.*
(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.
(3) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care prin lege sau prin prezentul regulament se stabileste o anumita modalitate.

Subsectiunea X.02. - Votul secret
Art. 70. *(1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.*
(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi, de regula, cuvintele "da" sau "nu".
(3) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alineatul precedent.

Subsectiunea X.03. - Votul deschis prin apel nominal
Art. 71. *(1) Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator : presedintele explica obiectul votarii si sensul cuvintelor "pentru" si "contra". Secretarul comunei va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier, in ordine alfabetica. Consilierul nominalizat se ridica si pronunta cuvantul "pentru" sau "contra", in functie de optiunea sa.*
(2) Dupa epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Subsectiunea X.04. - Cvorumul necesar adoptarii unei hotarari sau propuneri
Art. 72. *(1) Hotararile si celelalte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti, in afara de cazul in care prin lege sau regulament, se dispune altfel.*
(2) Abtinerile se contabilizeaza la voturile contra.

(3) Daca in sala de sedinta nu este intrunit cvorumul legal, presedintele amana votarea pana la intrunirea acestuia.

Subsectiunea X.05. - Dreptul consemnarii votului de catre consilierii interesati

***Art.** 73. Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul-verbal sa se consemneze expres modul in care au votat, secretarul fiind obligat sa se conformeze.*

Subsectiunea X.06. - Imposibilitatea supunerii dezbaterii unui proiect de hotarare in cadrul aceleasi sedinte

***Art.** 74. Proiectele de hotarari sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse in dezbaterea consiliului in cursul aceleasi sedinte.*

Sectiunea XI - Intrebari, interpelari, petitii si informarea consilierilor locali

Subsectiunea XI.01. - Intrebari

***Art.** 75. (1) Consilierii pot adresa intrebari primarului, viceprimarului si secretarului comunei, precum si personalului cu atributiile specifice contabilului sef din cadrul aparatului propriu de specialitate a consiliului local, personalului din cadrul bibliotecii publice Hlipiceni si personalului din cadrul caminului cultural Hlipiceni*
(2) Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.
(2) Cei intrebati vor raspunde, de regula, imediat, sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta de consiliu.

Subsectiunea XI.02. - Interpelari

***Art.** 76. Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris, pana la urmatoarea sedinta a consiliului, sau oral, la proxima sedinta, potrivit solicitarii autorului interpelarii.*

Subsectiunea XI.03. - Informarea consilierilor

***Art.** 77. (1) Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizata sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.*
(2) Informatiile pot fi cerute si solicitate in scris sau oral.

Subsectiunea XI.04. - Petitii

***Art.** 78. (1) Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local. Acestea se inscriu intr-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare.*
(2) Semestrial consiliul local analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier

Sectiunea XII – Atributiile consilierilor locali

***Art.** 79. - (1) Consiliul local are iniţiativă si hotărăşte, în conditiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenta altor autorităti ale administraţiei publice locale sau centrale.*
(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii:

***a)** atribuţii privind organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor şi serviciilor publice de interes local şi ale societăţilor comerciale şi regiilor autonome de interes local;*
***b)** atribuţii privind dezvoltarea economico-socială şi de mediu a comunei, oraşului sau municipiului;*
***c)** atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al comunei, oraşului sau municipiului;*

d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local;
c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;
c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;
f) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
b) hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;
c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;
d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

1. educația;
2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
3. sănătatea;
4. cultura;
5. tineretul;
6. sportul;
7. ordinea publică;

8. Situațiile de urgență;
9. Protecția și refacerea mediului;
10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
11. dezvoltarea urbană;
12. Evidența persoanelor;
13. podurile și drumurile publice;
14. serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubrizare, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz;
15. serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
16. Activitățile de administrație social-comunitară;
17. Locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
18. punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
19. alte servicii publice stabilite prin lege;

b) hotărăște acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului sanitar și didactic;
c) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
d) poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
e) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa;
f) poate solicita informări și rapoarte specifice de la primar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;
b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.
(9) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.
***Art. 80.** - Persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, respectându-se configurația politică de la ultimele alegeri locale.*

Sectiunea XIII - Obligatiile alesilor locali

Subsectiunea XIII.01. - Exercitarea atributiilor cu fidelitate si buna-credinta
***Art. 81.** Alesii locali, in calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale, au indatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor autoritatilor administratiei publice locale a comunei, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.*

Subsectiunea XIII.02. - Obligativitatea respectarii Constitutiei si a legilor tarii si a R.O.F. a consiliului local

Art. 82. *Consilierii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, precum si Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului, sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.*

Subsectiunea XIII.03. - Obligativitatea informarii consiliului local cand interesele personale contravin intereselor generale

Art. 83. *Alesii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile in care interesele lor personale contravin intereselor generale. In cazurile in care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.*

Subsectiunea XIII.04. - Obligativitatea probitatii si discretiei profesionale

Art. 84. *Alesii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.*

Subsectiunea XIII.05. - Obligativitatea la cinste si corectitudine din partea consilierului local; interzicerea urmaririi unor foloase materiale sau avantaje

Art. 85. *Alesii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.*

Subsectiunea XIII.06. - Obligativitatea informarii cetatenilor cu privire la fapte si acte administrative ce intereseaza colectivitatea locala

Art. 86. *(1) Alesii locali au obligatia de a aduce la cunostinta cetatenilor toate faptele si actele administrative ce intereseaza colectivitatea locala.*

(2) Alesii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi facut public prin grija secretarului comunei.

Subsectiunea XIII.07. - Obligativitatea perfectionarii pregatirii in domeniul administratiei publice locale

Art. 87. *Alesii locali au indatorirea de a-si perfectiona pregatirea in domeniul administratiei publice locale, urmand cursurile de pregatire, formare si perfectionare organizate in acest scop de institutiile abilitate.*

Subsectiunea XIII.08. - Cazurile cand se considera absenta de lucrarile sedintelor ordinare sau pe comisie ca motivate

Art. 88. *(1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrarile consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decat in situatiile prevazute in prezentul regulament de organizare si de functionare.*

(2) Nu se considera absent nemotivat consilierul care nu participa la lucrari intrucat se afla in indeplinirea unei insarcinari oficiale, este bolnav si se afla in imposibilitatea de a se prezenta la sedinta, dovedind acest lucru prin adeverinta medicala, precum si in alte cazuri stabilite ad-hoc de consiliul local in cadrul sedintei respective.

*(3)**Pentru participarea la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate, consilierul local primeste o indemnizatie stabilitã în conditiile legii. Consilierul care nu participa la lucrarile sedintei, fiind absent motivat in conditiile alin.(2), nu primeste indemnizatia de sedinta.***

(4)Consilierii locali au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le efectuează în îndeplinirea mandatului lor, în conditiile legii.
(5)Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizatiei prevăzute la alin. (3) si a cotei în care se face decontarea cheltuielilor prevazute la alin.(4), în concordantă cu posibilitătile de finantare.

Subsectiunea XIII.09. - Interzicerea uzului functiei de ales local in activitatea privata a consilierului local
Art. 89. *Alesii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unei activitati private.*

Subsectiunea XIII.10. - Obligativitatea primarului si a viceprimarului de a depune declaratia de avere
Art. 90. *(1) Primarii si viceprimarii sunt obligati sa depuna declaratia de avere in termen de 3 zile de la validare, in cazul primarului, respectiv de la alegere, in cazul viceprimarului.*
(2) Prevederile legale in vigoare privitoare la declaratia de avere se aplica in mod corespunzator.

Sectiunea XIV - Drepturile alesilor locali

Subsectiunea XIV.01. - Dreptul la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire pe timpul exercitarii functiei de primar sau viceprimar
Art. 91. *(1) Pe timpul exercitarii mandatului de primar, viceprimar, se suspenda contractul de munca sau actul de numire a acestora in cadrul unei institutii ori autoritati publice, respectiv la regii autonome sau la societati comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unitatilor administrativ-teritoriale.*
(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele didactice, mai putin educatorii si invatatorii, precum si cercetatorii stiintifici, ziaristii cu atestat profesional, oamenii de cultura si arta.

Subsectiunea XIV.02. - Dreptul la angajarea sau numirea, dupa caz, cu caracter determinat pe posturile suspendate; dreptul la informare cu privire la noile locuri de munca in cazul reorganizarii
Art. 92. *(1) In functiile detinute de persoanele ale caror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate potrivit articolului de mai sus pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinata.*
(2) Functiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitarii mandatului de catre titular.
(3) In cazul in care, pe durata exercitarii mandatului de catre persoanele care ocupa functiile de alesi locali, au loc reorganizari ale persoanei juridice, acestea sunt obligate sa comunice persoanelor ale caror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de munca stabilite, corespunzator celor detinute de acestea, cu respectarea legislatiei in vigoare.

Subsectiunea XIV.03. - Dreptul la reluarea activitatii dupa incetarea mandatului
Art. 93. *(1) La incetarea mandatului de primar sau de viceprimar persoanele in cauza isi reiau activitatea in executarea acelorasi contracte de munca sau acte de numire. La stabilirea clasei si gradului de incadrare se vor lua in calcul si perioadele lucrate in functiile de demnitate publica alese.*
(2) In cazul in care conducerea persoanei juridice refuza reluarea activitatii in functia detinuta anterior alegerii, persoana in cauza se va putea adresa instantei de judecata competente, cererea fiind scutita de taxa de timbru judiciar.

Subsectiunea XIV.04. - Interzicerea modificarii sau desfacerii contractului de munca sau eliberarea din functie pentru primar sau viceprimar
Art. 94. *Timp de 2 ani de la data incetarii mandatului, persoanelor ce au ocupat functii de primar sau*

viceprimar nu li se poate modifica sau desface contractul de munca ori acestea nu pot fi eliberate din functie pe motive ce nu le sunt imputabile.

Subsectiunea XIV.05. - Dreptul la recalcularea pensiilor

Art. 95. *La incetarea mandatului, primarii si viceprimarii care indeplinesc conditiile prevazute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiaza, la cerere, de calcularea sau, dupa caz, de recalcularea pensiei, luandu-se in calcul si indemnizatiile lunare primite, in conditiile legii.*

Subsectiunea XIV.06. - Dreptul la initiativa in promovarea actelor administrative

Art. 96. *Alesii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.*

Subsectiunea XIV.07. - Dreptul la indemnizatia lunara

Art. 97. *Primarii si viceprimarii au dreptul la o indemnizatie lunara, stabilita potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, in conditiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.*

Subsectiunea XIV.08. - Dreptul la cumularea pensiei cu indemnizatia lunara

Art. 98. *Drepturile banesti cuvenite alesilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, in conditiile legii.*

Subsectiunea XIV.09. - Dreptul la invoire de la locul de munca pentru sedintele organizate in timpul programului de lucru

Art. 99. *Consilierii si delegatul satesc, care participa la sedintele de consiliu organizate in mod exceptional in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept, fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.*

Subsectiunea XIV.10. - Dreptul la concedii pentru primar si viceprimar

Art. 100. *(1) Primarii si viceprimarii beneficiaza de concedii de odihna, concedii medicale, concedii fara plata, precum si de concedii platite in cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.*
(2) Pentru a beneficia de concediu fara plata sau de concedii platite in cazul unor evenimente familiale deosebite, primarii au obligatia de a informa, in prealabil, consiliul local, indicand durata acestora si perioada in care vor avea loc. In cazuri de urgenta, informarea se va face in prima sedinta de consiliu, organizata dupa terminarea concediului.
(3) Concediile fara plata sau pentru evenimente familiale deosebite, precum si durata acestora, in cazul viceprimarilor, se aproba de catre primar.

Subsectiunea XIV.11. - Dreptul la constituirea in vechime in munca si in specialitate a duratei mandatului de primar sau viceprimar

Art. 101. *Durata exercitarii mandatului de primar si de viceprimar constituie vechime in munca si in specialitate si se ia in calcul la promovare si la acordarea tuturor drepturilor banesti rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea si la recalcularea pensiei.*

Subsectiunea XIV.12. - Dreptul consilierilor la decontarea cheltuielilor cu transportul

Art. 102. *Alesii locali care folosesc autoturismul proprietate personala sau mijloacele de transport in comun pentru a se deplasa din localitatea in care domiciliaza in localitatea in care se desfasoara sedinta consiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.*

Subsectiunea XIV.13. - Dreptul la plata cursurilor de pregatire, formare si perfectionare profesionala a consilierilor locali

Art. 103. *Alesii locali beneficiaza de plata cursurilor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de institutii specializate, in decursul mandatului, conform hotararii consiliului local.*

Subsectiunea XIV.14. - Dreptul la orice informatie de interes public pentru alesii locali

Art. 104. *(1) Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.*

(2) Autoritatile administratiei publice centrale si locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

Subsectiunea XIV.15. - Dreptul la asociere pentru alesii locali

Art. 105. *(1) Dreptul de asociere este garantat alesilor locali.*

(2) In virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitatile locale, structurile asociative legal constituite ale alesilor locali vor fi consultate de catre autoritatile administratiei publice centrale in toate problemele de interes local.

Subsectiunea XIV.16. - Obligativitatea prezentarii raportului privind deplasarile efectuate de catre consilierii locali

Art. 106. *(1) In urma indeplinirii unor misiuni oficiale, alesii locali sunt obligati sa prezinte, la prima sedinta ordinara de consiliu, un raport privind deplasarile efectuate. In cazul primarului, viceprimarului si consilierilor locali, termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile de la data terminarii misiunii, delegatiei.*

(2) In cazul nerespectarii prevederilor alin. (1), alesii locali vor suporta cheltuielile deplasarii.

Sectiunea a - XV - a Sanctiuni

Subsectiunea XV.01. - Abaterea disciplinara

Art. 107. *Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctioneaza potrivit prevederilor Statutului alesilor locali si ale prezentului Regulament.*

Subsectiunea XV.02. - Individualizarea abaterii disciplinare

Art. 108. *La aplicarea sanctiunii se va tine seama de gravitatea abaterii, frecventa acesteia si conditiile producerii ei.*

Subsectiunea XV.03. - Sanctiunile disciplinare ce pot fi aplicate de presedintele de sedinta

Art. 109. *(1) In exercitarea atributiilor ce ii revin cu privire la mentinerea ordinii si respectarea regulamentului in timpul sedintei consiliului presedintele de sedinta poate aplica una dintre urmatoarele sanctiuni :*

a.avertismentul ;

b.chemarea la ordine ;

c.retragerea cuvantului ;

d.eliminarea din sala de sedinta.

(2) Eliminarea din sala de sedinta echivaleaza cu absenta nemotivata.

Subsectiunea XV.04. - Sanctiunile disciplinare ce pot fi aplicate de consiliul local

Art. 110. *(1) Consiliul local poate hotari cu votul a cel putin doua treimi din numarul membrilor sai aplicarea urmatoarelor sanctiuni, consilierilor locali care in exercitarea mandatului au savarsit abateri de la prevederile legii si ale prezentului regulament:*

a.interzicerea de a participa la lucrarile urmatoarei sedinte de consiliu ;

b.excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate ;

c.retragerea indemnizatiei de sedinta, pentru 1-2 sedinte.

(2) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. (a) si lit. (b) cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

Subsectiunea XV.05. - Excluderea consilierilor sanctionati de la cvorumul de lucru
Art. 111. Pe perioada sanctionarii, consilierii in cauza nu sunt luati in calcul la stabilirea cvorumului de lucru.

Subsectiunea XV.06. - Neacordarea indemnizatiei de sedinta pentru sanctiunile ce privesc interzicerea participarii la lucrarile sedintei de consiliu precum si pentru excluderea de la lucrarile acesteia
Art. 112. Interzicerea participarii la urmatoarea sedinta de consiliu, precum si excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate au drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

Subsectiunea XV.07. - Termenul pentru care poate fi aplicata excluderea de la lucrarile sedintei
Art. 113. Excluderea temporara de la lucrarile sedintei de consiliu si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua luni.

Subsectiunea XV.08. - Dreptul presedintilor comisiilor de specialitate cu privire la mentinerea ordinii la lucrarile comisiilor
Art. 114. Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate presedintii acestora au drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art. 127 alin. (1) din prezentul regulament.

Subsectiunea XV.09. - Masuri cu privire la savarsirea primei abateri disciplinare
Art. 115. La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

Subsectiunea XV.10. - Masura chemarii la ordine
Art. 116. (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.
(2) Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta.

Subsectiunea XV.11. - Invitatia retragerii sau explicarii cuvantului ori expresiei care a generat incidentul
Art. 117. (1) Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de catre presedinte sa isi retraga sau sa explice cuvantul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.
(2) Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

Subsectiunea XV.12. - Masura retragerii cuvantului sau a retragerii din sala
Art. 118. In cazul in care dupa chemarea la ordine un consilier continua sa se abata de la regulament, presedintele ii va retrage cuvantul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

Subsectiunea XV.13. - Masura excluderii temporare de la lucrarile consiliului sau ale comisiei
Art. 119. (1) In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate.
(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

Subsectiunea XV.14. - Termenul pentru care se poate dispune excluderea temporara de la lucrarile sedintei consiliului sau ale comisiei

Art. 120. Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

Subsectiunea XV.15. - Consecinta excluderii de la lucrarile sedintei de consiliu sau ale comisiei

Art. 121. Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

Subsectiunea XV.16. - Folosirea fortei publice in vederea aplicarii masurii interzicerii participarii la lucrarile sedintei

Art. 122. In caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

Subsectiunea XV.17. - Cvorumul cu care se adopta masura sanctionarii de catre consiliul local

Art. 123. (1) Sanctiunile prevazute la art. 57 alin. (1) lit. e) si f) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.
(2) Pe perioada aplicarii sanctiunii, consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

Subsectiunea XV.18. - Prerogativele presedintilor comisiei de specialitate cu privire la mentinerea ordinii

Art. 124. Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art. 57 alin. (1) lit. a)-d) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali.

Subsectiunea XV.19. - Sanctiunile disciplinare aplicate viceprimarului

Art. 125. (1) Pentru abateri grave si repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanei in cauza i se pot aplica urmatoarele sanctiuni:
a) mustrare;
b) avertisment;
c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
d) eliberarea din functie.
(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se aplica, prin hotarare a consiliului, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare vor fi aduse la cunostinta consilierilor cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.
(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. a) si b), hotararea se adopta cu votul deschis al majoritatii consilierilor in functie, iar in cazul sanctiunilor prevazute la lit. c) si d), cu votul secret a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.
(4) Aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. c) si d) poate fi facuta numai daca se face dovada ca viceprimarul a incalcat Constitutia, celelalte legi ale tarii sau a prejudiciat interesele tarii, ale unitatii administrativ-teritoriale a comunei sau ale locuitorilor din unitatea administrativ-teritoriala a comunei.
(5) La eliberarea din functie se aplica in mod corespunzator prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare.

Subsectiunea XV.20. - Posibilitatea atacarii in contencios administrativ a hotararii de sanctionare

Art. 126. Impotriva sanctiunii prevazute la art. 143 alin. (1) lit. c) si d) din prezentul regulament persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

Sectiunea a - XVI - a Protectia legala a alesilor locali

Subsectiunea XVI.01. - Ocrotirea legii in exercitarea mandatului de ales local
Art. 127. *In exercitarea mandatului, alesii locali sunt in serviciul colectivitatii, fiind ocrotiti de lege.*

Subsectiunea XVI.02. - Libertatea de opinie si actiune in exercitarea mandatului
Art. 128. *Libertatea de opinie si de actiune in exercitarea mandatului alesului local este garantata.*

Subsectiunea XVI.03. - Neraspunderea juridica pentru opiniile exprimate in exercitarea mandatului
Art. 129. *Alesii locali nu pot fi trasi la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.*

Subsectiunea XVI.04. - Masuri cu privire la retinerea, arestarea sau trimiterea in judecata ori sanctionarea contraventionala a alesilor locali
Art. 130. *Retinerea, arestarea sau trimiterea in judecata penala ori sanctionarea contraventionala a alesilor locali, precum si faptele savarsite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunostinta atat autoritatii administratiei publice din care fac parte, cat si prefectului, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective.*

Subsectiunea XVI.05. - Protectia legala a alesilor locali si a membrilor familiilor acestora
Art. 131. *(1) Pe intreaga durata a mandatului, alesii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de legea penala.*
(2) De aceeasi protectie juridica beneficiaza si membrii familiei - sot, sotie si copii - in cazul in care agresiunea impotriva acestora urmareste nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local in legatura cu exercitarea mandatului sau.

Sectiunea XVII Registrul de interese

Subsectiunea XVII.01. - Obligatia alesilor locali de a depune declaratia de interese
Art. 132. *(1) Alesii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale printr-o declaratie pe propria raspundere, depusa in dublu exemplar la secretarul comunei.*
(2) Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se pastreaza de catre secretar intr-un dosar special, denumit registru de interese.
(3) Al doilea exemplar al declaratiei de interese se transmite la A.N.I.
(4) Modelul declaratiei se aproba prin hotarare a Guvernului, la propunerea Ministerului Administratiei si Internelor.

Subsectiunea XVII.02. - Obligatia alesilor locali de a depune diligentele necesare pentru anticiparea deciziilor care ar prezenta un beneficiu sau un dezavantaj
Art. 133. *Alesii locali au un interes personal intr-o anumita problema, daca au posibilitatea sa anticipeze ca o decizie a autoritatii publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:*
a) sot, sotie, rude sau afini pana la gradul al doilea inclusiv;
b) orice persoana fizica sau juridica cu care au o relatie de angajament, indiferent de natura acestuia;
c) o societate comerciala la care detin calitatea de asociat unic, functia de administrator sau de la care obtin venituri;
d) o alta autoritate din care fac parte;
e) orice persoana fizica sau juridica, alta decat autoritatea din care fac parte, care a facut o plata catre acestia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
f) o asociatie sau fundatie din care fac parte.

Subsectiunea XVII.03. - Mentiuni exprese ce vor fi cuprinse in declaratia de interese
Art. 134. *In declaratia privind interesele personale, alesii locali vor specifica:*
a) functiile detinute in cadrul societatilor comerciale, autoritatilor si institutiilor publice, asociatiilor si fundatiilor;

b) veniturile obtinute din colaborarea cu orice persoana fizica sau juridica si natura colaborarii respective;
c) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca aceasta depaseste 5% din capitalul societatii;
d) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca aceasta nu depaseste 5% din capitalul societatii, dar depaseste valoarea de 10.000. lei;
e) asociatiile si fundatiile ai caror membri sunt;
f) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune;
g) functiile detinute in cadrul societatilor comerciale, autoritatilor sau institutiilor publice de catre sot/sotie;
h) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune de catre sot/sotie si copii minori;
i) lista proprietatilor detinute pe raza unitatii administrativ-teritoriale de pe raza comunei ;
j) cadourile si orice beneficii materiale sau avantaje facute de orice persoana fizica ori juridica, legate sau decurgand din functia detinuta in cadrul autoritatii administratiei publice locale; orice cadou sau donatie primita de alesii locali intr-o ocazie publica sau festiva devin proprietatea acelei institutii ori autoritati;
k) orice alte interese, stabilite prin hotarare a consiliului local, in cazul primarului si a viceprimarului.

Subsectiunea XVII.04. - Interdictia consilierilor locali de a participa la deliberarea si adoptarea unei masuri daca are un interese personal in cauza
Art. 135. *(1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea si adoptarea de hotarari daca au un interes personal in problema supusa dezbaterii.*
(2) In situatiile prevazute la alin. (1), consilierii locali sunt obligati sa anunte, la inceputul dezbaterilor, interesul personal pe care il au in problema respectiva.
(3) Anuntarea interesului personal si abtinerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.

Subsectiunea XVII.05. - Caracterul de informatie de interese public a registrului de interese
Art. 136. *Registrul de interese are caracter public, putand fi consultat de catre orice persoana, in conditiile prevazute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.*

Subsectiunea XVII.06. - Termenele de depunere a declaratiilor de interese
Art. 137. *(1) Declaratia privind interesele personale se depune dupa cum urmeaza:*
a) in termen de 15 zile de la data declararii consiliului ca legal constituit, in cazul consilierilor locali;
b) in termen de 15 zile de la depunerea juramantului, in cazul primarului;
c) in termen de 15 zile de la alegere, in cazul viceprimarului.
(2) Alesii locali in functie la data adoptarii prezentului regulament vor depune declaratia in termen de 30 de zile de la publicarea in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, a hotararii Guvernului prevazute la art. 74 alin. (4).

Subsectiunea XVII.07. - Obligativitatea reactualizarii declaratiilor de interese
Art. 138. *(1) Alesii locali au obligatia sa reactualizeze declaratia privind interesele personale la inceputul fiecarui an, dar nu mai tarziu de 1 februarie, daca au intervenit modificari semnificative fata de declaratia anterioara.*
(2) Secretarul unitatii administrativ-teritoriale va transmite secretarului general al prefecturii, pana la data de 1 martie a fiecarui an, un exemplar al declaratiilor reactualizate.

Subsectiunea XVII.08. - Nulitatea hotararilor adoptate cu incalcarea prevederilor referitoare la conflictul de interese a consilierilor locali
Art. 139. *Hotararile adoptate cu nerespectarea dispozitiilor art. 77 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali sunt nule de drept, potrivit dispozitiilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare.*

Subsectiunea XVII.09. - Sanctionarea nedepunerii in termenul legal a declaratiilor de interese

Art. 140. *(1) Nerespectarea declaratiei privind interesele personale in termenul prevazut la art. 79 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali atrage suspendarea de drept a mandatului, pana la depunerea declaratiei.*
(2) Refuzul depunerii declaratiei privind interesele personale atrage incetarea de drept a mandatului.
(3) Suspendarea sau incetarea mandatului se constata prin hotarare a consiliului local.

Subsectiunea XVII.10. - Masura confiscarii cadourilor si a altor beneficii nedeclarate, conform legii

Art. 141. *Cadourile si orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art. 76 lit. j) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali sunt supuse confiscarii.*

Subsectiunea XVII.11. - Masuri cu privire la declararea in declaratiile de interese de fapte care nu corespund realitatii

Art. 142. *Fapta alesilor locali de a face declaratii privind interesele personale, care nu corespund adevarului, constituie infractiunea de fals in declaratii si se pedepseste potrivit Codului penal.*

Sectiunea XVIII. Taxele speciale pentru functionarea unor servicii locale

Art. 143. *(1) Pentru functionarea unor servicii publice locale, create in interesul persoanelor fizice si juridice, consiliul locale, aproba taxe speciale.*
(2) Cuantumul taxelor speciale se stabileste anual, iar veniturile obtinute din acestea se utilizeaza integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru infiintarea serviciilor publice locale, precum si pentru finantarea cheltuielilor de intretinere si functionare ale acestor servicii.

Subsectiunea XVIII.01. - Conditii pentru instituirea taxelor speciale

Art. 144. *Se stabilesc urmatoarele conditii pentru instituirea taxelor speciale:*
1. taxele speciale sa acopere cheltuielile pentru functionarea serviciului respectiv;
2. taxele speciale sa fie incasate numai de la persoanele beneficiare ale serviciului respectiv;
3. taxele speciale sa fie incasate anterior beneficierii de catre solicitant de serviciul respectiv;
4. sumele incasate din taxele speciale sa fie folosite numai in scopul pentru care au fost stabilite;

Subsectiunea XVIII.02. Sectoarele de activitate in care se pot institui taxe speciale

Art. 145. *Sectoarele sau domeniile de activitate in care autoritatea locala poate institui taxe speciale sunt:*
1.servicii oferite de serviciul de stare civila;
2.servicii oferite de autoritatea tutelara;
3.folosirea domeniului public pentru pasunatul animalelor;
4.folosirea domeniului public pentru valorificarea fanului de pe acesta;
5.folosirea apei potabile din sursele de alimentare in sistem centralizat;
6.servicii de afisaj, publicitate, reclama, etc;
7.serviciul public de pompieri civili;
8.protectie civila;
9.servicii oferite de serviciul de urbanism, autorizatii construire si amenajare a teritoriului;
10.servicii oferite de serviciul comunitar de cadastru si agricultura;
11.servicii oferite de caminul cultural;
12.servicii de xerocopiere a diferitelor acte si/sau documente;
13.servicii de intocmire si eliberare a adeverintelor / certificatelor / autorizatiilor / avizelor / acordurilor ce cad in sarcina autoritatii locale a comunei
14.serviciul de iluminat public.

15.serviciul de salubrizare

16 serviciul de piata

17.serviciul de paza

Subsectiunea XVIII.02. Modul de organizare si functionare a serviciilor publice pentru care se propun taxele speciale

Art. 146. *Organizarea si Functionarea serviciilor publice la nivelul autoritatii publice a comunei sunt prezentate prin Regulamentele de Organizare si Functionare a aparatului propriu de specialitate a consiliului local, a serviciului comunitar de cadastru si agricultura din subordinea consiliului local si a institutiilor publice, respectiv camin cultural si biblioteca publica.*

Subsectiunea XVIII.03. Modalitatile de consultare si de obtinere a acordului persoanelor fizice si juridice beneficiare ale serviciilor respective.

Art. 147. *(1) Cu ocazia propunerii taxelor speciale pentru unul dintre serviciile mai sus prezentate, initiatorul proiectului de hotarare, va face publica intentia acestuia prin afisarea proiectului la sediul institutiei si prin comunicarea acestuia persoanelor juridice in vederea luarii la cunostinta si a formularii eventualelor propuneri sau amendamente, dupa caz.*

(2) Proiectul de hotarare nu va fi suspus dezbaterii consiliului local daca procedura cu privire publicarea proiectului de hotarare nu a fost indeplinita. Termenul minim de publicare a proiectului de hotarare este de 60 de zile inainte de a fi suspus dezbaterii consiliului local.

(3) Initiatorul proiectului de hotarare, are obligatia ca, in termen de 30 de zile de la data publicarii, sa procedeze la consultarea cetatenilor prin adunari satesti iar a persoanelor juridice interesate prin sedinte publice in care acestea isi pot prezenta punctul de vedere.

(4) Adunarile satesti sunt considerate legal constituite indiferent de numarul cetatenilor participanti. Punctul de vedere al cetatenilor si a persoanelor juridice au un rol consultativ pentru consiliul local.

Subsectiunea XVIII.04. Publicitatea hotararilor consiliului local cu privire la stabilirea taxelor speciale

Art. 148. *Hotararile luate de consiliul local in legatura cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice si juridice platitoare vor fi afisate la sediul acestuia sau vor fi publicate in presa.*

Subsectiunea XVIII.05. Contestatia cu privire la stabilirea taxelor speciale

Art. 149. *Impotriva hotararilor consiliului local prin care s-a stabilit taxe speciale persoanele interesate pot face contestatie in termen de 15 zile de la afisarea sau publicarea acestora. Dupa expirarea acestui termen consiliul local se intruneste si delibereaza asupra contestatiilor primite.*

Subsectiunea XVIII.06. Personalitatea taxelor speciale

Art. 150. *(1) Taxele speciale se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.*

(2) Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului articol, se incaseaza intr-un cont distinct, deschis in afara bugetului local, fiind utilizate in scopurile pentru care au fost infiintate, iar contul de executie al acestora se aproba de consiliul local.

Anexa la Hotarirea Consiliului local nr 16 din 19 sept. 2016

Presedinte sedinta
IVASCIUC IONUT

Secretar,
Cidoiaru Daniela-Maria

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL HLIPICENI
JUDETUL BOTOSANI
COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, PROBLEME JURIDICE, MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA

RAPORT DE AVIZARE
al proiectului de hotarare pentru aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului local Hlipiceni

Comisia pentru administratie publica locala, probleme juridice, munca si protectie sociala, apararea ordinii publice, respecratea drepturilor si libertatilor cetatenilor, culte si minoritati din cadrul Consiliului local Hlipiceni, judetul Botosani, intrunita in sedinta pe comisii in data de 16.09.2016, in conformitate cu art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, modificata si completata;

A luat in dezbatere si a analizat expunerea de motive a domnului primar al comunei Hlipiceni, ing. Luchian Ghe-Marian si proiectul de hotarare initiat cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului local Hlipiceni.

***Tinand cont** de prevederile:*

- *art. 36, alin. (3), litera a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificări și completări ulterioare;*
- *art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a Consiliilor locale;*

***In temeiul** prevederilor art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

Avizam favorabil proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Hlipiceni, pe care il supunem spre aprobare in plenul sedintei Consiliului Local Hlipiceni, judetul Botosani, din luna septembrie 2016.

Presedinte,
LAPUSNIANU LIVIU

Secretar,
TOMA VIORICA

CONSILIUL LOCAL HLIPICENI
JUDETUL BOTOSANI
nr. 5360/31.08.2016

Subsemnata Ciobanu Daniela-Maria - secretarul comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani, verificând proiectul de hotărâre iniţiat de d-l primar al comunei Hlipiceni - ing. Marian Luchian, cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului local Hlipiceni;

Motivaţia de fapt reflecta necesitatea adoptării , iar motivaţia de drept fiind cea prevăzută in actele normative in vigoare;

Partea dispozitivă nominalizează corect obiectivele, termenele si răspunderile personale;

Avizez favorabil proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului local Hlipiceni.

Secretar,
Ciobanu Daniela-Maria

ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI
COMUNA HLIPICENI
-CONSILIUL LOCAL-

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului local Hlipiceni

Consiliul local al comunei Hlipiceni, întrunit în şedinţă ordinară la data de ___.09.2016;

Având în vedere *expunerea de motive a primarului comunei Hlipiceni înregistrată la nr. 5359/31.08.2016 şi referatul din partea secretarului înregistrat la nr. 5358/31.08.2016;*

Ţinând cont *de raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Hlipiceni;*

În baza prevederilor:

- *art. 36, alin. (3), litera a) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificări şi completări ulterioare;*
- *art. 2 din Ordonanţa Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare şi funcţionare a Consiliilor locale;*

În temeiul *art. 45, alin. (1) din Legea Administraţiei publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificări şi completări ulterioare,*

HOTĂRĂŞTE:

Articol unic. *– Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului local Hlipiceni, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

HLIPICENI/31.08.2016

INIŢIATOR,
PRIMAR – LUCHIAN GHEORGHE MARIAN

ROMANIA Comuna HLIPICENI JUDEŢUL BOTOŞANI

ROMÂNIA
PRIMĂRIA HLIPICENI
JUDEŢUL BOTOŞANI
Nr.5359/31.08.2016

EXPUNERE DE MOTIVE
pentru aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului local Hlipiceni

Primarul comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani – ing. Luchian Gheorghe Marian,

Aduc la cunostinta *Consiliului local ca se impune să fie aprobat Regulamentul de organizare şi Funcţionare a Consiliului local Hlipiceni.*

Trebuie *avut în vedere faptul ca noul Consiliu local a fost constituit în luna iunie 2016 şi că trebuie aprobat un Regulament de Organizare şi Funcţionare a Consiliului local Hlipiceni.*

De asemenea, am luat în considerare referatul dnei secretar Ciobanu Daniela-Maria, înregistrat la nr. 5958/31.08.2016;

Ţinând *cont de cele menţionate cât şi de prevederile:*

- *art. 36, alin. (3), litera a) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificări şi completări ulterioare;*
- *art. 2 din Ordonanţa Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare şi funcţionare a Consiliilor locale;*

Consider *oportună iniţierea unui proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi Funcţionare a Consiliului local Hlipiceni.*

Primar,
Ing. LUCHIAN GHE_MARIAN

ROMANIA
Comuna
HLIPICENI
JUDEŢUL BOTOŞANI

Nr. 5358/31.08.2016

Referat,

Subsemnata Ciobanu Daniela Maria – secretarul comunei Hlipiceni, tinand cont de prevederile:

- *art. 36, alin. (3), litera a) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificări şi completări ulterioare;*
- *art. 2 din Ordonanţa Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare şi funcţionare a Consiliilor locale;*

va aduc la cunostinta ca este necesar sa fie aprobat Regulamentul de Organizare si Functionare, in baza caruia va functiona Consiliul local, în mandatul 2016 - 2020.

Prin urmare, aduc la cunostinta ca trebuie initiat un Proiect de Hotarare in acest sens.

31.08.2016

Semnatura