ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind validarea Dispoziției primarului nr. 190 / 17.12.2025 privind rectificarea bugetului local prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol/titlu de cheltuieli în cadrul prevederilor anuale aprobate în bugetul comunei Hlipiceni, județul Botoșani;

Consiliul local al Comunei Hlipiceni, județul Botoșani întrunit în ședința de lucru extraordinară în data de 27.01.2026,

Analizând:

- proiectul de hotărâre nr. 1/2026 privind validarea Dispoziției primarului nr. 190 / 17.12.2025 privind rectificarea bugetului local prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol/titlu de cheltuieli în cadrul prevederilor anuale aprobate în bugetul comunei Hlipiceni, județul Botoșani, inițiat de dl. primar, Ing. Luchian Gheorghe-Marian, însoțit de referatul de aprobare nr. 2/19.01.2026;
- raportul de specialitate al secretarului general al comunei nr. 3/19.01.2026 la proiectul de hotărâre nr. /2026;

Având în vedere referatul nr. 166/19.01.2026 din partea d-nei Hanciuc Elena-Ancuța, șef serviciu contabilitate, impozite și taxe locale, evidența domeniului public și privat, achiziții publice, arhivă, administrativ în cadrul Comunei Hlipiceni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- art. 82 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Hlipiceni;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu completările ulterioare și de art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afișat la Primărie în spațiul accesibil publicului;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) și (3), al art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art. 1. (1) Se aprobă validarea Dispoziției primarului nr. 190 / 17.12.2025 privind rectificarea bugetului local prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol/titlu de cheltuieli în cadrul prevederilor anuale aprobate în bugetul comunei Hlipiceni, județul Botoșani.

(2) Dispoziția nr. 190 / 17.12.2025 a Primarului Comunei Hlipiceni reprezintă anexa nr. 1 la prezenta și face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Hlipiceni prin Serviciul contabilitate, impozite și taxe locale, evidența domeniului public și privat, achiziții publice, arhivă, administrativ.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei Hlipiceni, pe pagina oficială de internet a instituției, la adresa https://hlipiceni.botosani.ro/monitorul-oficial-local/hotarari-consiliu-local/proiecte-de-hotarare și va fi comunicată primarului comunei Hlipiceni, Serviciului contabilitate, impozite și taxe locale, evidența domeniului public și privat, achiziții publice, arhivă, administrativ, precum și Instituției Prefectului Județului Botoșani pentru verificarea legalității.

Președinte de ședință
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA JUDEȚUL BOTOȘANI COM. HLIPICENI CONSILIUL LOCAL

Hlipiceni, 27.01.2026
Nr. 1

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27.01.2026, cu un număr de 11 voturi pentru, voturi abțineri 1, voturi împotrivă 0, din totalul de 12 consilieri / membri prezenți.

Anexa nr. 1
la HCL nr. 1 / 2026

ROMÂNIA
COMUNA HLIPICENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
P R I M A R

DISPOZIȚIE

privind rectificarea bugetului local prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol/titlu de cheltuieli în cadrul prevederilor anuale aprobate în bugetul comunei Hlipiceni, județul Botoșani;

Primarul comunei Hlipiceni, județul Botoșani,

Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei Hlipiceni înregistrat sub nr. 5606/17.12.2025, prin care propune emiterea unei dispoziții privind rectificarea bugetului local prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol/titlu de cheltuieli în cadrul prevederilor anuale aprobate în bugetul comunei Hlipiceni, județul Botoșani;
- referatul șefului serviciului financiar-contabil din cadrul Comunei Hlipiceni prin care propune modificările bugetului;
- bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 aprobat prin H.C.L. nr. 12/20.03.2025;
- notificarea nr.280144/09.12.2025 de la MDLPA, inregistrată la institutia noastra cu nr. 5601/17.12.2025;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025;
- art. 19 alin. (2) și 20 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificări și completări ulterioare;

În temeiul art 155. alin (1), lit c), coroboart cu alin (4), lit a) și art. 196, alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se aprobă modificarea bugetului local prin virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol/titlu de cheltuieli în cadrul prevederilor anuale aprobate în bugetul comunei Hlipiceni, județul Botoșani, după cum urmează:

VENITURI **mii lei**

Cap.bugetar	Influențe total an	Trim II	Infl trim III	Infl trim IV
42.88 –Total Alocari de sume din PNRR aferente assist.fin. nermbursabile	**+34,10**			**+34,10**
42.88.01- Fonduri europene nerambursabile	+28,60			+28,60
42.88.03 – Sume aferente TVA	+5,50			+5,50
42.89. Total Alocari de sume din PNRR aferente componentei imprumuturi PNRR	**-34,10**			**-34,10**

42.89.01-Fonduri din imprumut rambursabil	-28,60			-28,60
42.89.03-Sume aferenta TVA	-5,50			-5,50
TOTAL VENITURI	**0,00**			**0,00**

CHELTUIELI **mii lei**

Cap.bugetar	Influențe total an	Trim II	Infl trim III	Infl trim IV
66.02.08. – Servicii de sanatate publica	**0,00**			**0,00**
XII- Proiecte cu finantare din sume reprezentand asist.fin. neramburs . aferenta PNRR:	+34,10			+34,10
XIII- Proiecte cu finantare din sume aferenta componentei de imprumuturi a PNRR	-34,10			-34,10
TOTAL CHELTUIELI	**0,00**			**0,00**

Art. 2. Modificarile aduse bugetului local vor fi prezentate în prima ședință publică ordinară în care va fi convocat Consiliului Local al Comunei Hlipiceni.

Art. 3. (1) Primarul comunei Hlipiceni va aduce la îndeplinire prezenta dispoziţie, prin compartimentul financiar-contabil iar secretarul general al comunei Hlipiceni o va comunica Instituției Prefectului Județul Botoșani, în vederea realizării controlului cu privire la legalitate.

(2) Prezenta dispoziție se va afișa la avizierul instituției și se va publica pe pagina de internet www.hlipiceni.botosani.ro.

PRIMAR,
Ing. Luchian Gheorghe-Marian

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al comunei Hlipiceni,
Chitială George-Bogdan

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
COJOCARU TATIANA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
CHITIALĂ GEORGE-BOGDAN

HLIPICENI, 17.12.2025
Nr. 190

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de asistență medicală comunitară pentru anul 2026
la nivelul Comunei Hlipiceni, județul Botoșani

Consiliul local al Comunei Hlipiceni, județul Botoșani întrunit în ședința de lucru extraordinară în data de 27.01.2026,

Analizând:

- proiectul de hotărâre nr. 4/2026 privind aprobarea Planului de asistență medicală comunitară pentru anul 2026 la nivelul Comunei Hlipiceni, județul Botoșani, inițiat de dl. primar, Ing. Luchian Gheorghe-Marian, însoțit de referatul de aprobare nr. 5/19.01.2026;
- raportul de specialitate nr. 6/19.01.2026 la proiectul de hotărâre nr. /2026 întocmit de d-na Grădinaru Alina-Cătălina, Asistent medical comunitar;

Având în vedere referatul nr. 71/09.01.2026 din partea d-nei Grădinaru Alina-Cătălina, Asistent medical comunitar în cadrul Comunei Hlipiceni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- art. 4 și următoarele din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8 lit. a) coroborat cu art. 7 lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 alin (1) și art. 3 alin.(2) din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit d) alin. (7) lit. b) și alin. (14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Hlipiceni;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu completările ulterioare și de art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afișat la Primărie în spațiul accesibil publicului;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) , al art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea

H O T Ă R Â R E:

Art. 1. Se aprobă Planul de asistență medicală comunitară pentru anul 2026, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Asistentul medical comunitar va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei Hlipiceni, pe pagina oficială de internet a instituției, la adresa https://hlipiceni.botosani.ro/monitorul-oficial-local/hotarari-consiliu-local/proiecte-de-hotarare și va fi comunicată: primarului comunei Hlipiceni, Asistentului medical comunitar, precum și Instituției Prefectului Județului Botoșani, pentru verificarea legalității.

Președinte de ședință
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

Hlipiceni, 27.01.2026
Nr. 2

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27.01.2026, cu un număr de 12 voturi pentru, voturi abțineri 0, voturi împotrivă 0, din totalul de 12 consilieri / membri prezenți.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HLIPICENI

Anexa nr. 1
la HCL nr. 2/2026

PLANUL DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ PENTRU ANUL 2026

Obiectivul 1. Identificarea activă, colaborare cu serviciul public de asistență socială, a problemelor medico-sociale ale comunității și în special, ale persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, facilitarea accesului la servicii medicale

Măsuri	Instituții responsabile	Termen de îndeplinire	Interval de evaluare	Buget	Indicatori/Observatii
1.1 Identificarea persoanelor şi a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical social sau al sărăciei, respectiv sănătatea acestora şi respectiv, determinarea nevoilor de servicii de sănătate ale acestora	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	ANUAL	Buget de stat Buget local	Persoane cartagrafiate Consemnare probleme sociale Sprijin emitere acte de identitate
1.2 Identificarea persoanelor neînscrise pe listele medicilor de familie şi transmiterea informaţiilor despre acestea către medicul de familie cu precădere a copiilor şi a gravidelor, în scopul obţinerii calităţii de asigurat de sănătate şi asigurării accesului acestora la servicii medicale	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	LUNAR	Buget de stat Buget local	Persoana neînscrisă la medicul de familie
1.3 Organizarea unor activităţi de stimulare a măsurilor de promovare a sănătăţii care să contribuie la creşterea accesului populatiei in special al persoanelor aparţinând grupurilor vulnerabile, la servicii de sănătate publica.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	ANUAL	Buget de stat Buget local	Activităţi/ persoane informate
1.4 Informarea populaţiei asupra dreptului la pachetul minimal de servicii de sănătate pentru persoanele care nu sunt incluse în sistemul asigurărilor sociale de sănătate	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	ANUAL	Buget de stat Buget local	Persoane informate

Obiectivul 2 : Promovarea unor atitudini şi comportamente favorabile unui stil de viaţă sănătos, inclusiv prin acţiuni de educaţie pentru sănătate în comunitate

Măsuri	Instituții responsabile	Termen de îndeplinire	Interval de evaluare	Buget	Indicatori/Observatii
2.1 Desfăşurarea de Programe şi acţiuni destinate protejării sănătăţii, promovării sănătăţii şi în directă legătură cu determinanţi ai stării de sănătate, respectiv stil de viaţă, condiţii de mediu fizic si social , acces la servicii de sănătate si efectuarea de activităţi de educaţie pentru sănătate în vederea adoptării unui stil de viaţă	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Trimestrial	Buget de stat Buget local	Acţiuni /participanţi

sănătos.					
2.2 Desfășurarea diferitelor acțiuni colective de pe teritoriul comunității: programe de screening populațional si implementarea programelor naționale de sănătate, inclusiv mobilizarea populației pentru participarea la programele de screening și controalele medicale profilactice	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Trimestrial	Buget de stat Buget local	Acțiuni /participanți Anuntat screening populational
2.3. Derularea unor campanii de educație sanitara privind TBC, HIV/SIDA, BTS, etc.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Semestrial	Buget de stat Buget local	Activitati desfasurate/ participanti
2.4 Desfășurarea de campanii de vaccinare a copiilor nevaccinați din comunități	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Copil nevaccinat conform calendarului
2.5 Desfășurarea campaniei de vaccinare uzuale conform Programului Național de Imunizări.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Anuntati la vaccinare/vaccinat conform calendarului
2.6 Creșterea prevalentei utilizării planificării familiale, în special în rândul tinerilor, și implementarea de intervenții adresate sănătății femeii și copilului.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Trimestrial	Buget de stat Buget local	Femei care utilizeaza metode de contraceptie-
2.7 Organizarea unor activități de informare si consiliere a femeilor de vârstă fertilă privind sănătatea reproducerii, sănătatea mamei și a copilului, prevenirea și combaterea violentei domestice.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Trimestrial	Buget de stat Buget local	Femeie de varsta fertila(15- 45)-4 activitati Mama minora Planificare familiala Consiliere preconceptionala Caz violenta in familie

Obiectivul 3 : Reducerea riscului și prevenirea îmbolnăvirilor asociate la persoanele vulnerabile

Măsuri	Instituții responsabile	Termen de îndeplinire	Interval de evaluare	Buget	Indicatori/Observatii
3.1 Supravegherea în mod active a stării de sănătate a sugarului si a copilului mic și efectuarea de vizite la domiciliul sugarilor cu risc medical sau social și urmărirea aplicării masurilor terapeutice recomandate de medic.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Nou nascuti prematur Copil 0-18 ani(fără probleme medico-sociale)
3.2 Promovarea alăptării și practicilor corecte de nutriție	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Copil alimentat exclusiv la sân
3.3. Semnalarea medicului de familie a cazurilor suspecte de boli transmisibile constatate cu ocazia activităților în teren și participarea la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Caz boala infecțioasa
3.4 Monitorizarea și supravegherea în mod activ a copiilor din evidența specială, respectiv evidența privind tuberculoza, HIV/SIDA, boli rare, copii cu tulburări	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Copil cu boala cronică Caz TBC în tratament

mintale şi de comportament , consumatori de substanţe psihotrope, alte categorii înscrise în registre şi evidenţe speciale					Caz HIV/SIDA Număr copii boli rare Caz copil cu nevoi medicale speciale Copil cu tulburări mintale şi de comportament Copil cu dizabilităţi
3.5 Identificarea, urmărirea şi supravegherea medicală a gravidelor cu risc medical sau social în colaborare cu medicul de familie şi cu asistenta medicală a acestuia, prin efectuarea de vizite periodice la domiciliul gravidelor şi al lăuzelor	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Gravidă minoră Gravidă risc medical Gravidă cu probleme sociale Gravidă care a efectuat consultaţii prenatale Gravida neînscrisă la medicul de familie Gravida consiliata Gravida înscrisă la AMC la medic familie
3.6 Monitorizarea si supravegherea in mod activ a bolnavilor din evident speciala, respectiv evidenta privind tuberculoza, HIV/SIDA, boli rare, persoane cu tulburări mintale si de comportament, consumatori de substanţe psihotrope, alte categorii de persoane supuse riscului sau cu afecţiuni medicale înscrise in registre si evidente speciale.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Adult boli cornice Adult TBC Adult HIV/SIDA Adult boli rare Adult dizabilităţi Adult cu tulburări mintale si de comportament Adult consumator de substanţe psihotrope
3.7 Monitorizarea şi supravegherea în mod activ a vârstnicilor din Evidenţa specială, respectiv evidenţa privind tuberculoza, persoane cu tulburări mintale şi de comportament, consumatori de substanţe psihotrope, alte categorii de persoane supuse riscului sau cu afecţiuni medicale înscrise in registre si evidente speciale.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Vârstnic cu boli cronice Vârstnic cu TBC Vârstnic cu dizabilităţi Vârstnic cu tulburări mintale si de comportament Vârstnic consumator de substanţe

					psihotrope
3.8 Efectuarea de vizite la domiciliu pentru asistența medicală a vârstnicului, în special a vârstnicului singur, complementar asistenței medicale primare, secundare și terțiare	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Vârstnic fără familie (peste 65 de ani) Vârstnic cu nevoi medico-sociale
3.9 Furnizarea de servicii de asistență-medicală de urgență în limita competentelor profesionale legale.	UAT Hlipiceni	DECEMBRIE 2026	Lunar	Buget de stat Buget local	Solicitare SAJ administrare tratament persoane vulnerabile

Președinte de ședință
Cojocaru Tatiana

ROMÂNIA JUDEȚUL BOTOȘANI COM. HLIPICENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de analiză şi acoperire a riscurilor
pe teritoriul comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani

Consiliul local al Comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani întrunit în şedinţa de lucru extraordinară în data de 27.01.2026,

Analizând:

- proiectul de hotărâre nr. 7/2026 privind privind aprobarea Planului de analiză şi acoperire a riscurilor pe teritoriul comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani, iniţiat de dl. primar, Ing. Luchian Gheorghe-Marian, însoţit de referatul de aprobare nr. 8/19.01.2026;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort nr. 9/19.01.2026 la proiectul de hotărâre nr. 7/2026;

Având în vedere referatul nr. 121/14.01.2026 din partea dlui Dumitrescu Artorex, şef S.V.S.U. în cadrul Comunei Hlipiceni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 6, alin. (1) din Ordinul Ministrului Administraţiei şi Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea metodologiei de elaborare a Planului de analiză şi acoperire a riscurilor şi a Structurii cadru a Planului de analiză şi acoperire a riscurilor;
- art. 4, alin. (1) şi (2) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 5, alin. (1) din Legea nr. 481/2004 privind protecţia civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. d) şi alin. 7 lit. h) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificări şi completări ulterioare;

Luând în considerare:

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Hlipiceni;

Ţinând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administraţia publică, cu completările ulterioare şi de art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afişat la Primărie în spaţiul accesibil publicului;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1), al art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea

H O T Ă R Â R E:

Art. 1. Se aprobă Planul de analiză şi acoperire a riscurilor pe teritoriul comunei Hlipiceni, pentru anul 2026, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Planul de analiză şi acoperire a riscurilor se pune la dispoziţia secretariatului tehnic al Comitetului local pentru situaţii de urgenţă al comunei Hlipiceni şi se actualizează la

Art. 2. Planul de analiză şi acoperire a riscurilor se pune la dispoziţia secretariatului tehnic al Comitetului local pentru situaţii de urgenţă al comunei Hlipiceni şi se actualizează la fiecare început de an sau ori de cate ori apar alte riscuri decât cele analizate sau modificări în organizarea structurilor care, potrivit legii au atribuţii sau asigură funcţii de sprijin privind prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă în profil teritorial.

Art. 3. Primarul comunei Hlipiceni, prin serviciile de specialitate şi Comitetul local pentru situaţii de urgenţă, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publicului prin afişare la sediul Primăriei Hlipiceni, pe pagina oficială de internet a instituţiei, la adresa https://hlipiceni.botosani.ro/ la Secţiunea Monitorul Oficial local, Hotărâri ale Consiliului Local şi va fi comunicată primarului comunei Hlipiceni, şefului Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă Hlipiceni, Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă "Nicolae Iorga" Botoşani, precum şi Instituţiei Prefectului-Judeţul Botoşani, pentru verificarea legalităţii.

Preşedinte de şedinţă
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI COM. HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL

Hlipiceni, 27.01.2026
Nr. 3

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27.01.2026, cu un număr de 12 voturi pentru, voturi abţineri 0, voturi împotrivă 0, din totalul de 12 consilieri / membri prezenţi.

ROMANIA
PRIMARIA COMUNEI HLIPICENI
Judetul Botosani
NR. 119 DIN 14.01.2026

Anexa nr. 1
la H.C.L. nr. 3/2026

APROB
Presedintele CLSU
P r i m a r
Marian Gheorghe LUCHIAN

ROMANIA Comuna HLIPICENI JUDETUL BOTOSANI

P L A N U L

DE ANALIZĂ ŞI ACOPERIRE A RISCURILOR PE TERITORIUL COMUNEI HLIPICENI.

STRUCTURA
Planului de analiză şi acoperire a riscurilor

Pagina

Structura Planului de analiză şi acoperire a riscurilor 2
Capitolul I – Dispoziţii generale 3
Secţiunea 1 – Definiţie,scop,obiective 3
Secţiunea 2 – Responsabilităţi privind analiza şi acoperirea riscurilor 3
2.1. Acte normative de referinţă 3
2.2. Structuri organizatorice implicate 4
2.3. Responsabilităţi ale organismelor şi autorităţilor cu atribuţii în domeniu 4
Capitolul II – Caracteristicile unităţii administrativ-teritoriale 6
Secţiunea 1 – Amplasare geografică şi relief 6
Secţiunea 2 – Caracteristici climatice 7
Secţiunea 3 – Reţea hidrografică 7
Secţiunea 4 – Populaţia 8
Secţiunea 5 – Căi de transport 8
Secţiunea 6 – Dezvoltare economică 9
Secţiunea 7 – Infrastructuri locale 9
Secţiunea 8 – Specific regional/zonal 10
Capitolul III – Analiza riscurilor generatoare de situaţii de urgenţă 11
Secţiunea 1 – Analiza riscurilor naturale 11
Secţiunea 2 – Analiza riscurilor tehnologice 14
Secţiunea 3 – Analiza riscurilor biologice 17
Secţiunea 4 – Analiza riscurilor de incendiu 17
Secţiunea 5 – Analiza riscurilor sociale 18
Secţiunea 6 – Analiza altor tipuri de riscuri 18
Secţiunea 7 – Zone de risc crescut 18
Capitolul IV – Acoperirea riscurilor 18
Secţiunea 1 – Concepţia desfăşurării acţiunilor de protecţie-intervenţie 18
Secţiunea 2 – Etapele de realizare a acţiunilor 20
Secţiunea 3 – Faze de urgenţă a acţiunilor 20
Secţiunea 4 – Acţiunile de protecţie-intervenţie 20
Secţiunea 5 – Instruirea 21
Secţiunea 6 – Realizarea circuitului informaţional-decizional şi de cooperare 21
Capitolul V – Resurse umane, materiale şi financiare 21
Capitolul VI – Logistica acţiunilor 21
Anexe 22-39

PLANUL
DE ANALIZĂ ŞI ACOPERIRE A RISCURILOR

CAPITOLUL I : Dispoziţii generale

SECŢIUNEA 1 : Definiţie,scop,obiective.

Planul de analiză şi acoperire a riscurilor cuprinde riscurile potenţiale identificate la nivelul COMUNEI HLIPICENI, măsurile, acţiunile şi resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul planului de analiză şi acoperire a riscurilor este de a asigura cunoaşterea de către toţi factorii implicaţi a sarcinilor şi atribuţiilor ce le revin premergător, pe timpul şi după apariţia unei situaţii de urgenţă, de a crea un cadru unitar şi coerent de acţiune pentru prevenirea şi gestionarea riscurilor generatoare de situaţii de urgenţă şi de a asigura un răspuns optim în caz de urgenţă, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiectivele planului de analiză şi acoperire a riscurilor sunt :

- asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situaţii de urgenţă, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenţei de producere ori limitarea consecinţelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării şi evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- amplasarea şi dimensionarea Comitetului local pentru situaţii de urgenţă, a Serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă, a unităţilor operative şi a celorlalte forţe destinate asigurării funcţiilor de sprijin privind prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă;
- stabilirea concepţiei de intervenţie în situaţii de urgenţă şi elaborarea planurilor operative;
- alocarea şi optimizarea forţelor şi mijloacelor necesare prevenirii şi gestionării situaţiilor de urgenţă.

SECŢIUNEA 2 : Responsabilităţi privind analiza şi acoperirea riscurilor.

2.1. Acte normative de referinţă :

-Legea481/2004privind protecţia civila

- Legea nr.307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului României nr.21/15.04.2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă .
- H.G.R.nr.1492/09.09.2004 privind principiile de organizare , funcţionarea si atribuţiile serviciilor de urgenta profesioniste
-ORDIN 1259 din 10.04.2006 pentru aprobarea normelor privind organizarea si asigurarea activităţii de instiintare , avertizare , prealarmare si alarmare in situaţii de protecţie civila .
- Ordinul MAI 886 din 30.09.2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul naţional integrat de instiintare , avertizare si alarmare a populaţiei .
- Ordinul Ministrului Administraţiei şi Internelor nr.132/29.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză şi acoperire a riscurilor şi a Structurii-cadru a Planului de analiză şi acoperire a riscurilor;
- Ordinul MAI nr. 1184 /2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si asigurarea activităţii de evacuare in situaţii de urgenta .
- Legea nr. 575/2001privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional – Secţiunea a –V-a- Zone de risc Natural

- ORDIN nr. 1422/192din 16.05.2012pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgenta generate de inundații , fenomene meteorologice periculoase , accidente la construcții hidrotehnice , poluări accidentale pe cursurile de apa si poluări marine in zona costiera .

H.G. nr. 557/ 2016 privind managementul tipurilor de risc .

2.2. Structuri organizatorice implicate :

- Comitetul local pentru situații de urgență;
- Serviciul voluntar și serviciile private pentru situații de urgență;
- celulele pentru situații de urgență de la instituții publice și operatori economici ;

2.3. Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu :

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește de Comitetul local pentru situații de urgență și se aprobă de Consiliul local.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se actualizează la fiecare început de an sau ori de câte ori apar alte riscuri decât cele analizate sau modificări în organizarea structurilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. După elaborare și aprobare, Planul de analiză și acoperire a riscurilor, se pune la dispoziția secretariatului tehnic al CLSU, iar extrase din documentele respective se transmit celorlalte instituții și organisme cu atribuții în prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență, acestea având obligația să cunoască, în părțile ce le privesc, conținutul planului și să-l aplice corespunzător situațiilor de urgență specifice.

2.3.1. Consiliul local :

- aprobă planul de analiză și acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă, stabilește resursele necesare pentru aplicarea acestuia și îl transmite inspectoratului în raza căruia funcționează;
- adoptă hotărâri cu privire la organizarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă;
- instituie reguli și măsuri specifice corelate cu nivelul și natura riscurilor locale;
- înființează serviciul voluntar de urgență, la propunerea primarului și cu avizul inspectoratului și aprobă regulamentul de organizare și funcționare al acestuia;
- desemnează șeful serviciului voluntar de urgență, la propunerea primarului, cu avizul inspectoratului;
- prevede distinct, din resursele financiare ale bugetului local, sumele necesare în vederea organizării, înzestrării, funcționării și îndeplinirii atribuțiilor legale de către serviciul de urgență voluntar și exercită controlul folosirii acestora;
- asigură includerea, în planurile de organizare, de dezvoltare urbanistică și de amenajare a teritoriului, a căilor de acces pentru intervenții, a lucrărilor pentru realizarea sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- analizează, semestrial și ori de câte ori este nevoie, capacitatea de apărare împotriva incendiilor a unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă și informează inspectoratul cu privire la măsurile stabilite pentru optimizarea acesteia;
- aprobă organizarea protecției civile la nivelul unității administrativ-teritoriale, analizează activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;

- participă la asigurarea finanţării măsurilor şi a acţiunilor de protecţie civilă, precum şi a serviciului de urgenţă şi a structurilor care au atribuţii legale în acest domeniu;
- gestionează, depozitează, întreţin şi asigură conservarea aparaturii şi a materialelor de protecţie civilă prin serviciile specializate din subordine.

2.3.2. Primarul localităţii :

- asigură elaborarea planului de analiză şi acoperire a riscurilor şi aplicarea acestuia;
- asigură respectarea criteriilor de performanţă pentru constituirea serviciului de urgenţă voluntar şi elaborarea regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia;
- coordonează organizarea permanentă a intervenţiei în caz de incendiu la nivelul unităţii administrativ- teritoriale, asigură participarea la intervenţie a serviciului voluntar de urgenţă;
- asigură controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor pe timpul adunărilor sau al manifestărilor publice;
- asigură controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor la construcţiile şi instalaţiile tehnologice aparţinând domeniului public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale, precum şi la instituţiile publice;
- asigură realizarea şi menţinerea în stare de funcţionare a căilor de acces, a sistemelor de anunţare, alarmare, precum şi de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- organizează şi execută, prin serviciul de urgenţă voluntar, controlul respectării regulilor de apărare împotriva incendiilor la gospodăriile cetăţeneşti; informează populaţia cu privire la modul de comportare şi de intervenţie în caz de incendiu;
- asigură încadrarea serviciului de urgenţă voluntar cu personal atestat în condiţiile legii, precum şi pregătirea profesională şi antrenarea acestuia;
- asigură dotarea serviciului de urgenţă voluntar;
- analizează anual dotarea cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor şi asigură completarea acesteia;
- asigură desfăşurarea activităţii de informare şi educaţie antiincendiu a populaţiei.
- propune consiliului local structura organizatorică de protecţie civilă;
- aduce la îndeplinire hotărârile consiliului local în domeniul protecţiei civile;
- aprobă planurile operative, de pregătire şi planificare a exerciţiilor de specialitate;
- propune fondurile necesare realizării măsurilor de protecţie civilă;
- conduce exerciţiile, aplicaţiile şi activităţile de pregătire privind protecţia civilă;
- coordonează activitatea serviciilor de urgenţă voluntare;
- dispune măsuri de întreţinere a spaţiilor de adăpostire colective, urmăreşte realizarea, întreţinerea şi funcţionarea legăturilor şi mijloacelor de înştiinţare şi alarmare în situaţii de protecţie civilă, răspunde de alarmarea, protecţia şi pregătirea populaţiei pentru situaţiile de protecţie civilă;
- exercită controlul aplicării măsurilor de protecţie civilă în plan local;
- coordonează nemijlocit evacuarea populaţiei din zonele afectate de situaţiile de protecţie civilă;
- asigură evaluarea şi centralizarea solicitărilor de ajutoare şi despăgubiri în situaţii de protecţie civilă, precum şi distribuirea celor primite;
- stabileşte măsurile necesare pentru asigurarea hrănirii, a cazării şi alimentării cu energie şi apă a populaţiei evacuate;
- dispune măsuri pentru asigurarea ordinii publice în zona sinistrată;

- gestionează, depozitează, întreţine şi conservă tehnica, aparatura şi materialele de protecţie civilă, prin serviciile de specialitate subordonate;

- primarul, în calitate de preşedinte al Comitetului local pentru situaţii de urgenţă, are următoarele obligaţii principale : convoacă întrunirea comitetului, stabileşte ordinea de zi şi conduce şedinţele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele şi măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele şi proiectele de acte normative; îl informează operativ pe preşedintele comitetului ierarhic superior.

2.3.3. Comitetul local pentru situaţii de urgenţă :

- informează prin centrul operaţional judeţean privind stările potenţial generatoare de situaţii de urgenţă şi iminenţa ameninţării acestora;

- evaluează situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale, stabileşte măsuri şi acţiuni specifice pentru gestionarea acestora şi urmăresc îndeplinirea lor;

- declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale;

- analizează şi avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare necesare gestionării situaţiilor de urgenţă;

- informează comitetul judeţean şi consiliul local asupra activităţii desfăşurate;

- îndeplineşte orice alte atribuţii şi sarcini stabilite de lege sau de organismele şi organele abilitate.

2.3.4. Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă :

- desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de apărare împotriva incendiilor şi în alte situaţii de urgenţă;

- verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice şi a dispoziţiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, alte situaţii de urgenţă, în domeniul de competenţă;

- asigură prevenirea, intervenţia pentru salvarea, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, animalelor şi a bunurilor periclitate în situaţii de urgenţă.

CAPITOLUL II : caracteristicile unităţii administrativ-teritoriale

SECŢIUNEA 1 : Amplasare geografică şi relief.

1.1. Repere istorice.

Primele semne de locuire al teritoriului administrativ al comunei Hlipiceni, datează din anul 1860, când domnitorul Dimitrie Sturza aduce din Galiţia cetăţeni pentru ai lucra pamantul. Drept recompensa, le promite slobozia, de unde denumirea iniţiala a localităţii de Slobozia. Împroprietărirea înfăptuita de Alexandru I. Cuza a găsit localitatea alcătuita si populaţia a primit pamant agricol in proprietate.

Denumirea de Hlipiceni vine de la cuvântul „hleapa", adică o coca de faina de grâu si porumb ce se cocea pe vatra.

1.2.Aşezare geografică.

Pe glob, poziţia **COMUNEI HLIPICENI** este marcată de intersecţia paralelei de 47 35 latitudine nordică şi a meridianului de 27 10 longitudine estică.

Aşezarea este străbătuta de DJ 282, cu covor asfaltic si cu nodul de cale ferata Iaşi - Dorohoi

Distanţa faţă de reşedinţa judeţului este de 45 km iar faţă de capitala României, Bucureşti este de 493 km.

1.3. Relief.

Relieful comunei este in cea mai mare parte deluros, cu pante domoale, cu inaltimea maxima de 185 metri,situata in punctul „La Movila" din tarlaua Bolnița, iar o alta parte aparține de lunca Jijiei, inaltimea minima fiind de 60,3 m in punctul cunoscut „șes Hlipiceni", situat in apropierea trecerii podului de peste Jijia spre Victoria.

SECȚIUNEA 2 : Caracteristici climatice.

Așezarea în latitudine la nord de mijlocul distanței dintre Ecuator și Polul Nord precum și conformația geografică a zonei, fac ca așezarea comunei Hlipiceni să beneficieze de un climat temperat-continental, cu nuanțe excesive, caracterizat de frecvența viscolelor iarna și secete îndelungi vara.

Numărul zilelor cu soare este de 288. Temperatura medie anuală este de 8,3 C, cu maxima în luna iulie (19,7 C) și minima în luna ianuarie (-4,8 C).

Temperatura maximă lunară de 38,0 C a fost înregistrată în luna august 1905, iar cea minimă lunară de -32,5 C în lunile februarie 1911, ianuarie 1940 și februarie 1977, 33,5 februarie 2012

Vânturile mai frecvente sunt cele din nord-vest și sud-est, cu un calm atmosferic medie multianuală de 28,2% și cu o viteză maximă mai mare de 40 m/s.

Precipitațiile moderate (548,5 l/mp media anuală, maxima în luna iunie 88,7 l/mp și minima în luna februarie, cu 22,6 l/mp), ceva mai abundente în zona pădurilor și apelor.

Cantitatea maximă de precipitații căzută în 24 de ore de 148,4 l/mp a fost înregistrată în luna august 1983. Numărul anual de zile cu precipitații lichide este de 110,9 iar numărul anual de zile cu precipitații solide a fost de 27,5.

Numărul de zile de îngheț calculat pentru o perioadă de 41 de ani este în medie de 127,9. Grosimea medie decadică a stratului de zăpadă are un maxim de 14,6 în luna februarie, decada a II-a.

SECȚIUNEA 3 : Rețea hidrografică.

Rețeaua hidrografică a COMUNEI HLIPICENI, este formată din râul Jijia cu un debit mediu multianual de 8 mc/s și afluenții săi : râul Sitna, cu un debit mediu multianual de 4 mc/s ce are pe cursul sau acumularea Dracșani care are o suprafața de 500 ha, fiind cel mai mare iaz din podișul Moldovei, si pâraiele Rachiti si Neamțu care au dimensiuni reduse ca lungime și ca suprafață.

Afluentul Sitna se afla in amonte de com. Hlipiceni, inclusiv iazul Dracșani, iar la creșterea râului Sitna, exista pericolul de inundații a 5 gospodarii si moara de porumb SC SAVA PREST SRL.

In caz de creșteri rapide sau viituri , se anunța cetățenii respectivi de către CLSU Hlipiceni, si in cazul depășirii cotei de pericol se ajunge pana la evacuare.

Raul Jijia, pe teritoriul com. Hlipiceni, in caz de depășire a cotei de pericol, inunda numai imaș si nu sunt inundate gospodarii sau societati comerciale.

În cursul anului cele mai scăzute debite, se înregistrează spre sfârșitul verii și în prima parte a iernii (septembrie-ianuarie), iar cele mai ridicate în perioada martie-aprilie.

Pe suprafața studiată există pericolul eroziunilor areale și eroziunilor patului albiilor cursurilor de apă.

Apele subfreatice au caracter lenticular și sunt cantonate în toate categoriile de sedimente. Ele au debite mijlocii (peste 0,3/sec) și sunt influențate puternic de variațiile sezoniere ale climei.

Factorii principali care pot influența calitatea apelor sunt :

- folosirea necorespunzătoare a metodelor şi mijloacelor de administrare a îngrăşămintelor chimice sau a substanţelor fitosanitare.

SECŢIUNEA 4 : Populaţie

Populaţia COMUNEI HLIPICENI este de 3020 locuitori, la ultimul recensământ din 2022,din care :

- bărbaţi – 1341;
- femei – 1679

În structura pe vârste a populaţiei se constată o pondere ridicată a persoanelor adulte şi vârstnice cu precădere a celor sub 60 de ani şi o scădere importantă a populaţiei tinere. Principalele cauze care determină această situaţie sunt pe de o parte cele legate de scăderea natalităţii iar pe de altă parte cele legate de migraţia masivă către alte zone din ţară şi străinătate.

Structura etnică : români-3304, maghiari-5, rromi- 90 , alte naţionalităţi-10.

Persoane salariate – 331

Persoane înregistrate la forţele de muncă –87, din care :

- cu indemnizaţie de şomaj (şomeri) –3 ;
- în căutarea unui loc de muncă – 93.

SECŢIUNEA 5 : Căi de transport

Legătura cu exteriorul a COMUNEI HLIPICENI se face pe drumuri publice si căi ferate.

Căile de acces rutier : către municipiul Botosani sunt DJ 282 dinspre Rauseni. Prin acestea se realizează legătura cu municipiului Botoşani iar prin interconexiunile acestora cu magistralele rutiere DN 24 C spre Iasi si E576 Suceava-Vatra Dornei, asigură legătura cu vestul României.

Distanţele pe şosea între municipiul Hlipiceni şi principalele localităţi sunt :

Localitatea	Distanţa pe şosea(km)
Botoşani	45
Suceava	80
Iaşi	85
Bucureşti	561
Constanţa	551
Timişoara	621
Cluj Napoca	435

Aceste căi de acces sunt conectate cu reţeaua stradală a municipiului dezvoltată pe direcţiile de intrare şi tranzit a drumurilor naţionale şi judeţene ce intersectează municipiul.

Situaţia reţelei stradale din municipiu se prezintă astfel :

Suprafaţa totală a drumurilor din comuna,	37,7 km
din care :	
- modernizate	4,5 km
- cu impetruiri	13,1 km
- pământ	20,1 km

Pentru îmbarcarea-debarcarea călătorilor care utilizează mijloacele auto de transport în comun pentru a se deplasa dinspre sau înspre municipiul Botoşani, deservirea este asigurată de o staţie situată în centrul comunei.

Căile ferate : Comuna Hlipiceni este deservit de o staţie de cale ferată langa baza Comcereal Todireni. Distanţele pe calea ferată între comuna Hlipiceni şi principalele localităţi sunt :

Localitatea	Distanţa pe calea ferată (km)
Botoşani	125
Leorda	101
Dorohoi	89
Iaşi	75
Bucureşti	482
Constanţa	584
Timişoara	780
Cluj Napoca	390
Craiova	689

SECŢIUNEA 6 : Dezvoltare economică.

In comuna Hlipiceni, ocupaţia de baza a cetăţenilor este agricultura. Aceasta este o ramura importanta a comunei Hlipiceni si a economiei jud. Botoşani. An de an, creste preocuparea in ceea ce priveşte asigurarea unor condiţii standard pentru agricultura.

Suprafaţa agricola a comunei este de 7173 ha. Ceea mai mare pondere o ocupa suprafaţa arabila care este de 5016 ha., urmata de pasuni – 670 ha si fanete – 614 ha. Pădurile si alte terenuri cu vegetaţie forestiera ocupa o suprafaţa de 264 ha., ape si bălti – 32 ha si 15 ha – alte terenuri.

In comuna Hlipiceni nu sunt instalaţii de irigare, deci nu avem suprafeţe irigate.

La finele anului 2025, in comuna Hlipiceni, erau 40 Operatori economici (SC, PF, AF,II .)

SECŢIUNEA 7 : Infrastructuri locale.

a. *Alimentarea cu apă.*

In comuna Hlipiceni nu dispune de Serviciul de apă-canal, localitatea fiind alimentat cu apă din fântâni si prin aducţiuni proprii prin cădere cu o capacitate de 10 mc/h, debit ce acoperă necesarul de apă al COMUNEI HLIPICENI, asigurând transportul apei in gospodării de la casa de apă amplasata pe un deal (Ţarna Veche) si un rezervor de 300 mc amplasat in locul numit Bolnita Mare . Aceste rezervoare au împreuna o capacitate de 600 mc.

Situaţia alimentării cu apă potabilă a COMUNEI HLIPICENI se prezintă astfel:

- lungimea reţelei de apă -43,8 km
- lungime străzi cu reţele apă 32,8 km
- grad de echipare a străzilor cu reţele apă 75 %
- grad de asigurare cu apă potabilă a populaţiei -80 %
- capacitate de înmagazinare -600 mc
- număr abonaţi - populaţie -600 branşamente

Agenţi economici 5 %
- nivel de contorizare -100 %

Reţele de canalizare.

Comuna Hlipiceni nu dispune de sistem de canalizare.

c. *Electricitate.*

Alimentarea cu energie electrică este realizată prin Sistemul Energetic Naţional de către EON MOLDOVA SA., din Staţia 110/20 KV Truşeşti .

Lungimea reţelelor electrice din com. Hlipiceni este :

- LEA 20kv – 10 km
- LEA 0,4 kv – 35 km (108,84 km linie comună de iluminat casnic şi iluminat public şi 5 km linie numai iluminat public)

Numărul locuinţelor racordate la reţeaua electrică a COMUNEI HLIPICENI este de 1131.

Numărul posturilor de transformare 20/0,4 kv este după cum urmează : PTA/6buc. PTA1, PTA2 si PTA3 – Hlipiceni, PTA1, PTA2 - Victoria sib PTA1 - Dragalina

Reţeaua de iluminat public a COMUNEI HLIPICENI asigură iluminatul pe un număr de 81 străzi si ulițe

d. *Reţele de gaz.*

In comuna Hlipiceni nu exista reţea de alimentare cu gaz

e. *Comunicaţii.*

În Com. Hlipiceni a fost pusă în funcţiune o centrală digitală de 300 linii, în 1999. În prezent sunt instalate 1.920,5 km cablu Cu, din care : 57,7 km aerian, 1.857 km subteran şi 5,8 km pe zid. Numărul abonaţilor este de 170, din care : 150 abonaţi fizici, 20 abonaţi juridici şi 3 posturi publice.

Totodată, în localitate, funcţionează toţi marii operatori naţionali de telefonie mobilă.

SECŢIUNEA 8 : Specific regional/local.

a. *Vecinătăţi*

Comuna Hlipiceni este situat în partea de sud-est a judeţului Botoşani şi se învecinează cu :

- la nord – comuna Calarasi;
- la sud – comuna Şipote, jud. Iaşi;
- la est – comuna Răuseni;
- la vest – comuna Todireni

b. *Riscuri transfrontaliere.*

Pe teritoriul Ucrainei, la 130 km de Kiev, la data de 26 aprilie 1986, a avut loc cel mai tragic accident nuclear din lume, care a afectat o parte din statele Europei, o parte din Asia, ajungând până în Japonia şi care a fost dat publicităţii la câteva zile de la declanşarea sa, sub presiunea statelor din Peninsula Scandinavă.

Urmările exploziei au fost : aruncarea în aer a planşeului reactorului de 500 T la o înălţime de 1,5 km şi pulverizarea a peste 100 T combustibil radioactiv sub forma unei sfere mari de foc întunecate, formată din aerosoli radioactivi ca dioxid de uraniu, cesiu, stronţiu, iod, plutoniu cât şi grafitul folosit ca moderator şi expulzat în aer la peste 10 km.

Temperatura miezului reactorului a atins 1.600-2.500 C şi timp de 12 zile cât a durat incendiul, izotopii radioactivi de tipul iod şi stronţiu s-au răspândit în atmosferă iar datorită ploilor s-au depus pe sol, mărind radioactivitatea de 20-30 de ori.

CAPITOLUL III : Analiza riscurilor generatoare de situaţii de urgenţă.

Analiza riscurilor impune cunoaşterea mecanismelor şi condiţiilor de producere/manifestare, amplorii şi efectelor posibile ale acestora. Analiza se realizează pe tipuri de riscuri, pe baza datelor şi evidenţelor statistice, precum şi a altor documente avute la dispoziţie-studii, prognoze,etc.,fiind avute în vedere :

SECŢIUNEA 1 : Analiza riscurilor naturale.

Factorii care generează sursele de risc natural sunt : formele de relief, reţeaua hidrografică, clima, gradul de acoperire(vegetaţie), compoziţia solului şi dispunerea straturilor geologice şi, nu în ultimul rând, gradul de seismicitate, determinat de poziţia geografică a ţării în raport cu traseul principalelor falii tectonice ale Pământului.

Riscurile naturale pot fi grupate în :

a. fenomene meteorologice periculoase;
b. incendii de masă;
c. înzăpeziri;
d. fenomene distructive de origine geologică.

a. fenomene meteorologice periculoase sunt gestionate de către comitetului local pentru situaţii de urgenţă, în conformitate cu Planul de apărare împotriva inundaţiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcţiile hidrotehnice şi poluărilor accidentale, care se constituie ca anexă la Planul de analiză şi acoperire a riscurilor.

a.1.inundaţiile, specifice bazinului hidrografic a râului Jijia, pârâului Sitna şi Rachiti, de regulă sunt previzibile, cu suficient timp înainte pentru a organiza şi desfăşura evacuarea persoanelor, bunurilor materiale şi animalelor.

În eventualitatea unei evacuări, locurile de cazare a sinistraţilor, sunt specificate în Planul de evacuare a populaţiei, bunurilor materiale şi animalelor într-o situaţie de urgenţă.

Zonele planificate a fi inundate controlat, inventarierea construcţiilor realizate în zone inundabile, măsurile de protecţie suplimentare şi analiza posibilităţii strămutării construcţiilor respective în zone ferite de inundaţii, se regăsesc în planul propriul de apărare împotriva inundaţiilor.

Comuna Hlipiceni este traversata de râul Jijia având o lungime de 7 Km şi un debit de 8 mc/s, pârâul Sitna, având o lungime de 2 km şi un debit de 4 mc/s şi pârâul Rachiti, având o lungime de 2,8 km.

Formele de relief ale COMUNEI HLIPICENI(văi şi dealuri), favorizează, în cazul căderii masive de precipitaţii, apariţia unor fenomene de inundaţii pe suprafeţe mari.

Pe râul Sitna, în amonte, este amplasată Acumularea de apă Dracşani, la aproximativ 20 km faţă de comuna Hlipiceni. Este construită în scopul acumulării apelor,rezultate din ploi torenţiale, de pe versanţii din apropiere iar apa respectivă poate fi folosită pentru irigaţii, adăpatul animalelor, si îndeosebi piscicol. La nivelul retenţiei normale, 78,00 m.d.M., lacul avea, în momentul realizării, un volum total de 6,82 milioane m^3 din care 6,7 milioane m^3 volum util, volumul mort fiind de 0,12 milioane m^3 fiind cel mai mare din câmpia Moldovei. În momentul de faţă însă, o parte însemnată a lacului a fost colmatată din cauza aportului mare de aluviuni. Lacul are o lungime de 8 km şi o suprafaţă de 574 ha., adâncimea medie a lacului fiind de abia 1,16 m. La nivelul maxim, volumul total al lacului este de 19,4 milioane m^3,

volumul rezervat pentru atenuarea undelor de viitură fiind de 12,7 milioane m³, din care 2,7 milioane m³ între cotele celor două deversoare şi 10,0 milioane m³ peste cota deversorului superior.

Inundaţiile cele mai mari s-au produs de-a lungul râurilor Jijia si Sitna, de la intrare pe teritoriul comunei şi până la ieşirea spre Răuseni şi la confluenta cu râul Jijia, inundând 5 gospodarii si moara de porumb.

a.2.furtuni,tornade,secetă,îngheţ,etc. – se pot produce pe întreg teritoriul COMUNEI HLIPICENI, de regulă nu sunt previzibile, iar despre eventualitatea producerii acestora, Comitetul local pentru situaţii de urgenţă primeşte de la Inspectoratul judeţean pentru situaţii de urgenţă avertizări de fenomene meteorologice periculoase, în vederea luării măsurilor ce se impun. De multe ori, timpul necesar pentru luarea unor măsuri de protecţie şi intervenţie într-o asemenea situaţie, nu este suficient. Efectele lor imediate pot antrena activarea unor factori de risc secundari, de producerea de evenimente catastrofale cu efecte mai grave decât cele ale evenimentelor generatoare.

Astfel, furtunile pot avea ca urmări:

- inundaţii ca urmare a scurgerilor de torenţi de pe versanţi;
- avarii şi explozii;
- avarii la locuinţele şi anexele gospodăreşti,reţelele de alimentare cu energie electrică,gaze,apă,etc.
- incendii;
- distrugerea culturilor agricole;
- pierderi în rândul animalelor.

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI, se găsesc copaci de talie mare, plantaţi de mult timp, scorboroşi, care pe timpul unei furtuni puternice prin rupere sau scoatere din rădăcini, pot afecta locuinţele din apropiere şi mijloacele de transport proprietate personală a locatarilor din zonele respective.

b. incendii de pădure

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI , sunt 264 ha zone împădurite. Pot apărea incendii în aceste zone împădurite, mai ales în anotimpurile uscate şi pe timp secetos, datorită focului deschis, a jocului copiilor cu focul, a aruncării resturilor de ţigară aprinse,etc.

c. înzăpezirile

Înzăpezirile sunt fenomene sezoniere, produse de căderi masive de precipitaţii sub formă de zăpadă, fiind accentuate de condiţiile meteorologice în care se produc. In com. Hlipiceni, căderile masive de zăpada pot înzăpezi DJ 282 pe porţiuni. SE acţionează cu utilaje de dezapezire de la Drumuri Judeţene pana la deblocarea lui. Pe drumurile comunale si sătesti se acţionează de către Primaria Hlipiceni Cu un camion cu lama si un buldoescavator .

Efectele imediate sunt :

- blocarea căilor de transport;
- întreruperea alimentării cu energie electrică,apă,etc.;
- afectarea unor activităţi industriale şi sociale;
- prăbuşiri de planşee şi acoperişuri

Efectele pe timp îndelungat se datorează topirii zăpezii şi producerea de inundaţii.

d. fenomene distructive de origine geologică.

d.1.cutremure – seismicitatea zonei Moldovei,implicit şi a COMUNEI HLIPICENI, se datorează cutremurelor tectonice, ce sunt generate de acumulări de energii potenţiale în sistemul de falii existente, până la valoarea critică, ce depăşesc rezistenţa rocilor, când se produce o descărcare bruscă de energie, sub formă de energie cinetică sau seismică.

Din punct de vedere geologic, Câmpia Jijiei şi dealurile ce o străjuiesc de jur-împrejur, se caracterizează prin existenţa unor cuverturi de roci sedimentare neogene neconsolidate, cu grosimi variabile, în general înregistrând o creştere de la câţiva zeci de metri în partea de EST, până la peste 400m în partea de SUD-VEST. Acest aspect influenţează considerabil alura câmpului macroseismic al cutremurelor produse în această parte a ţării, capacitatea ridicată de atenuare a energiei seismice în rocile sedimentare existente fiind benefică pentru judeţul Botoşani, deci şi pentru com. Hlipiceni.

Nu avem focare de seisme în zona noastră şi nici în zonele limitrofe. Cutremurele produse în zona Vrancea au afectat comuna într-o măsură redusă.

Din punct de vedere al clădirilor, localitatea dispune de 991 clădiri, din care : 5 blocuri, cu un total de 20 apartamente. Din totalul caselor, circa 92 % sunt clădiri individuale cu o singură locuinţă,35 % din cărămidă şi 64% din paiantă sau chirpici.Circa 609 de locuinţe au o „vârstă" de 50-70 de ani.

În cazul producerii unui seism mai mare de 7 grade pe scara RICHTTER în zona Vrancea, comuna Hlipiceni poate fi afectata, luând în calcul repartiţia populaţiei pe sate şi structura de rezistenţă a clădirilor.

În condiţiile apariţiei şi dezvoltării unui seism, este posibilă producerea următoarelor efecte:

a-prăbuşiri totale sau parţiale de construcţii, avarierea unora dintre clădiri ;

b-înclinări sau răsturnări de clădiri, ca urmare a unor tasări ale terenului de fundare;

c-alunecări de teren;

d-ruperea căilor de comunicaţii, a reţelelor de utilităţi;

e-avarierea lucrărilor hidrotehnice-instalarea unor dezastre complementare.

În anul 1977, la zonarea seismică a teritoriului ţării, judeţul Botoşani a fost inclus în zona cu grad seismic 6.

d.2.<u>alunecări de teren</u> – care afectează teritoriul COMUNEI HLIPICENI, sunt situate în zonele :

- la intrarea dinspre Botoşani, pe partea dreapta, casele sunt aşezate in panta, cauza alunecării fiind nişte izvoare de suprafaţa si a stratului de huma care se afla de asemenea la suprafaţa ;

- La intrarea dinspre Hlipiceni spre satul Victoria , pe partea stânga, sunt afectate câteva locuinţe.

Obiectivele din zonele afectate sunt: 78 case şi 3 obiective de interes public, respectiv: Primăria veche , Biserica si Şcoala Hlipiceni cu Zonele afectate se întind pe circa 30 ha.

Evoluţia fenomenului de alunecare este urmărită în mod ritmic, în care scop se efectuează măsurători de foraje pentru determinări hidrostatice şi inclinometrice Aceste alunecări sunt lente si nu a fost nevoie de evacuare sau strămutare decât la 3 familii. Toate aceste gospodarii sunt in evidenta primăriei si a IJSU Botoşani. În prezent nu se pune problema evacuării persoanelor şi bunurilor din zonele cu alunecări de teren. Când situaţia impune, Comitetul local pentru situaţii de urgenţă a stabilit locurile de cazare a eventualilor sinistraţi.

<u>SECŢIUNEA 2 : Analiza riscurilor tehnologice</u>

a. <u>riscuri industriale</u>

a.1.<u>accident chimic.</u>

Prin accident chimic se înţelege eliberarea necontrolată în mediul înconjurător a unor substanţe toxice industriale în concentraţii mai mari decât concentraţiile maxime admise şi care pun în pericol populaţia,animalele din zonă, afectând grav factorii de mediu. Accidentele chimice pot fi minime atunci când într-o instalaţie-sursă toxică se produce o avarie controlabilă,urmată de eliberarea unor cantităţi de substanţe toxice în mediul înconjurător şi maxime atunci când la instalaţia-sursă toxică se produce o avarie necontrolată,eliminându-se în mediul înconjurător o mare cantitate sau întreaga cantitate de substanţă toxică.

Accidentele chimice se pot produce atât în timp de pace, ca urmare a unor neglijenţe, defecţiuni, dereglări de proces,etc., sau în timp de război, datorită atacurilor din aer,ori a unor acţiuni diversioniste.

Spaţiul în care substanţa toxică industrială îşi manifestă acţiunea vătămătoare, ca urmare a unui accident chimic, se numeşte focar chimic. La locul accidentului chimic se formează un nor toxic iar dimensiunile zonelor de acţiune ale norului se stabilesc pentru valori letale (zona letală) sau de intoxicare (zona de intoxicare)..

În conformitate cu prevederile HGR nr.95/2003 privind controlul activităţilor care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanţe periculoase, pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI nu sunt operatori economici care intră sub incidenţa Directivei SAVESCO II, cu risc chimic.

a.2.accidente majore la utilaje şi instalaţii tehnologice periculoase.

Prin acest tip de accidente se înţelege distrugerea sau avarierea unor utilaje şi instalaţii tehnologice, datorită neglijenţei umane sau unor cauze naturale, ducând la numeroase victime umane şi la pierderi materiale.

Caracteristicile de bază ale acestui tip de accident pot fi :

- domeniul tehnologic de activitate(instalaţii metalurgice,chimice,etc.);
- capacitatea,productivitatea şi durata ciclului tehnologic;
- mărimea zonei afectate;
- modalitatea de propagare a accidentului(explozie,nor toxic,incendiu).

b. riscuri de transport şi depozitare produse periculoase

Substanţe periculoase sunt considerate acele produse chimice care pe timpul transportului cu mijloace auto sau pe cale ferată (în cisterne, containere sau alte ambalaje), datorită unor accidente de circulaţie, avariilor apărute la mijlocul de transport, reacţiilor chimice neprevăzute, nerespectării normelor tehnice de ambalare,etc., pot conduce la apariţia unor explozii, incendii, emisii de gaze, vapori toxici sau la răspândirea de substanţe periculoase pe sol sau în mediul înconjurător.

Explozia,incendiul,emisia de gaze sau de vapori se pot produce direct în mijlocul de transport sau în urma răspândirii substanţelor periculoase pe sol.

Măsurile de protecţie şi intervenţie pe timpul transportului substanţelor periculoase se stabilesc în funcţie de tipul substanţei (substanţe explozive, gazoase sau lichide toxice, inflamabile, corosive, infectante,etc.) şi clasa substanţei periculoase.

În funcţie de aceste date se poate trece la o evaluare a pericolului prin stabilirea :

- zonei de răspândire;
- zonei de pericol;
- zonei de izolare;
- zonei de evacuare

Dimensiunile zonelor şi măsurile de protecţie sunt specifice fiecărei clase de substanţe periculoase şi de tipul acesteia.

Monitorizarea transporturilor substanţelor periculoase se face în conformitate cu prevederile legislaţiei în domeniu, de către instituţiile abilitate.

b.1.riscuri majore pe căile de transport rutier

Accidentele majore pe căile rutiere reprezintă fenomenele de întrerupere temporară a circulaţiei, generând distrugerea acestor căi, rezultând victime(umane şi animale) şi pagube materiale. Statisticile în acest domeniu ne indică faptul că în anul 2006, pe teritoriul

COMUNEI HLIPICENI, nu au fost înregistrate accidente grave, din care să rezulte un număr mare de răniţi grav . De menţionat că în accidentele uşoare care au avut loc, nu au fost implicate autovehicule ce transportau substanţe periculoase.

b.2.riscuri majore pe căile de transport feroviar

Reţeaua de cale ferată care străbate localitatea Hlipiceni este mică(are o lungime de 7 km). Numărul de călători anual este de cca 20.000 iar transportul de marfă nu incubă nici el un volum de marfă prea mare. În ultimii ani nu au fost înregistrate evenimente deosebite.

b.3.riscuri majore de transport prin reţele magistrale

În Hlipiceni nu există reţele magistrale de transport. Alimentarea cu apă energie electrică se realizează prin reţele medii de distribuţie.

c. riscuri nucleare

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI, a judeţului Botoşani şi al judeţelor limitrofe, nu avem obiective potenţiale de risc nuclear. Totuşi, aşa cum s-a întâmplat în cazul accidentului de la CERNOBÎL, Hlipiceni poate fi afectat de unele accidente nucleare transfrontieră.

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI, situaţiile de urgenţă nucleară sau radiologică se pot produce în:

- în timpul transportului rutier;
- alte locuri, ca urmare a activităţilor teroriste, traficului ilicit, depozitării de materiale refolosibile.

Procedurile de răspuns în cazul unor urgenţe radiologice asigură o concepţie unitară privind evaluarea de bază şi capacitatea de răspuns, în scopul protejării populaţiei şi a angajaţilor în cazul urgenţelor radiologice, în conformitate cu recomandările internaţionale.

Obiectivele generale ale răspunsului la urgenţă sunt :

- reducerea riscului sau limitarea consecinţelor accidentului;
- prevenirea efectelor deterministe asupra sănătăţii prin luarea de măsuri înainte sau la scurt timp după expunere şi menţinerea dozelor individuale pentru populaţie şi personalul de intervenţie sub nivelurile admise;
- reducerea riscului efectelor stocastice asupra sănătăţii(cancer) prin implementarea acţiunilor de protecţie.

d. riscuri de poluare a apelor

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI nu sunt agenţi economici potenţiali de poluare(conform anexei la prezentul plan).

Fiecare operator economic va actualiza şi va aplica planul propriu privind combaterea poluării accidentale, aprobat de SGA Botoşani.

Efectele poluărilor sunt:

- distrugerea recoltelor agricole;
- înrăutăţirea stării de sănătate a populaţiei;
- răspândirea de germeni patogeni;
- reducerea imunităţii organismului.

Agenţii economici, potenţiali poluatori, vor lua următoarele măsuri de reducere a riscului :

- realizarea măsurilor din Ordinul MMGA nr.278/1997;
- actualizarea planurilor de prevenire şi combatere a poluării accidentale;
- amenajarea staţiilor de epurare şi preepurare sau a bazinelor vidanjabile.

e. prăbuşiri de construcţii,instalaţii sau amenajări

Se pot produce în zona unde fondul construit este vechi.

Vechimea construcţiilor,faptul că acestea au fost expuse în timp la seisme importante, care au consumat din rezerva de capacitate

portantă, determinând apariţia şi evoluţia ulterioară a unor trasee de fisurare, ridicarea pânzei freatice şi înmuierea terenurilor de fundare, cu afectarea fundaţiilor din zidărie, conduc la risc seismic important pentru aceste construcţii. O influenţă degenerativă semnificativă asupra acestei zone construite, o are prezenţa sistemului de hrube vechi. În prezent se efectuează lucrări de demolare a clădirilor ce prezintă pericol de prăbuşire.

De asemeni un risc major reprezintă construcţiile speciale de tipul castelelor de apă aeriene, rezervoarelor la sol de volume mari, la care se poate dezvolta efectul de val şi efecte hidrodinamice.

f. <u>eşecul utilităţilor publice</u>

Prin eşecul utilităţilor publice înţelegem imposibilitatea instituţiilor respective de a asigura buna desfăşurare şi funcţionare a reţelelor ce asigură utilităţile publice, ca urmare a unor accidente, avarii sau disfuncţionalităţi survenite pe timpul funcţionării acestora sau a unor fenomene, accidente sau incidente externe, care afectează reţelele respective.

Principalele utilităţi publice sunt :

- reţelele telefonice,comunicaţii;
- reţele de alimentare cu energie electrică,apă;

Efectele acestor avarii pot fi :

- întreruperea pe perioade medii sau lungi a alimentărilor de orice fel şi transmiterii de date;
- deteriorarea mediului ambiant;
- cheltuieli bugetare suplimentare;
- generarea de alte accidente(incendii,epidemii,etc.).

g. <u>căderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos</u>

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI nu au fost înregistrate astfel de fenomene şi nici posibile locuri de apariţie a acestora..

h. <u>muniţie neexplodată</u>

Muniţia neexplodată este încărcătura de luptă explozivă,incendiară sau toxică rămasă din timpul războiului, ca urmare a operaţiunilor de luptă, depozitare sau transport.

Asanarea înseamnă descoperirea şi ridicarea muniţiei neexplodate din locurile unde acestea se găseşte şi transportul acesteia în locuri special amenajate, unde este distrusă.

Muniţia neexplodată este deosebit de periculoasă deoarece pe timpul operaţiunilor de cercetare, identificare, transport, depozitare şi distrugere a acesteia se pot produce accidente grave soldate cu pierderi de vieţi omeneşti.

Muniţiile rămase neexplodate din timpul războiului constituie un pericol real pentru populaţie şi în special pentru copii. Locurile unde se găsesc de obicei astfel de muniţii sunt:terenurile agricole, în desişuri, în zidăriile unor construcţii vechi, în râuri, lacuri sau bălţi, etc.

Pentru evitarea unor accidente trebuie respectate următoarele reguli elementare de protecţie civilă :

- nu se atinge,loveşte sau se mişcă muniţia găsită;
- nu se apropie de foc sau se introduce în acesta;
- nu se demontează muniţia;
- nu se lasă copii să se joace cu muniţiile de nici un fel;
- nu se transportă şi depozitează muniţia în încăperi sau locuinţe;
- nu se aruncă la fier vechi;

- se anunţă organele competente(poliţia,protecţia civilă), interzicerea circulaţiei în zona respectivă şi asigurarea pazei până la sosirea specialiştilor.

SECŢIUNEA 3 – Analiza riscurilor biologice

Pe teritoriul administrativ al COMUNEI HLIPICENI, sursele de risc sunt determinate de :

- emisia de pulberi fine în suspensie în atmosferă;
- depozitarea necontrolată a deşeurilor menajere;
- gradul ridicat de sărăcie, situaţia grea din punct de vedere economic.

Epidemia constă în răspândirea în proporţii de masă a unei boli transmisibile la oameni şi epizootia constă în răspândirea în proporţii de masă a unei boli transmisibile la animale.

Principalele măsuri specifice în caz de epidemii şi epizootii sunt:

- aplicarea măsurilor igienico-sanitare;
- supravegherea epidemiologică a populaţiei;
- aplicarea măsurilor de profilaxie urgentă a întregului personal infectat;
- introducerea de restricţii severe privind consumul alimentar şi al apei potabile.

Principala formă de răspuns în astfel de situaţii o reprezintă respectarea normelor de igienă individuală şi colectivă, izolarea rapidă a cazurilor confirmate şi, dacă este necesar, introducerea interdicţiei de acces şi ieşire în/ din zonă (carantina), până la stăpânirea fenomenului, concomitent cu folosirea antidoturilor şi vaccinurilor recomandate fiecărui tip de agent patogen care a declanşat epidemie (epizootia).

În contextual actual există posibilitatea apariţiei gripei aviare. La nivelul localităţii este constituit Comandamentul Antiepizootic Local, sunt constituite echipele de intervenţie , cărora le este asigurată dotarea necesară.

În cazul unor epidemii sau epizootii, asistenţa medicală şi veterinară este asigurată de Dispensarul comunal, respectiv Dispensarul sanitar-veterinar.

Nu am avut, în ultimii ani, cazuri de epidemii sau epizootii pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI.

SECŢIUNEA 4 – Analiza riscurilor la incendiu

Dezvoltarea slabă din punct de vedere economic a COMUNEI HLIPICENI şi inexistenţa unor obiective industriale mari, reduc considerabil posibilităţile producerii unor incendii de mari proporţii. Totuşi există posibilitatea producerii unor incendii majore la : depozitele de materiale de construcţii , Comcereal si gospodăriile locuitorilor.

Incendiile de proprii pot fi declanşate natural sau artificial, în urma cărora se produc pierderi de vieţi umane, precum şi pagube materiale, fiind afectaţi şi factorii de mediu.

Efectele principale ale unui incendiu se manifestă prin :

- pierderi de vieţi umane şi materiale;
- avarierea şi distrugerea clădirilor, instalaţiilor, centrelor de depozitare,etc.;
- distrugerea culturilor agricole, a fondului forestier;
- avarierea reţelelor electrice şi de telecomunicaţii, gaze, termoficare, etc.

Riscul la incendiu se apreciază pe niveluri de risc(pentru clădiri civile) şi categorii de pericol de incendiu(pentru construcţii de producţie şi depozitare).

Gestionarea riscurilor de incendiu reprezintă ansamblul activităţilor de fundamentare. Elaborare şi implementare a unei strategii coerente de prevenire, limitare şi combatere a riscurilor de incendiu, incluzând şi procesul de luare a deciziilor în situaţiile de producere a unui asemenea eveniment.

SECŢIUNEA 5 – Analiza riscurilor sociale

Asigurarea şi restabilirea ordinii publice cu ocazia adunărilor publice sau a altor asemenea activităţi care se desfăşoară în spaţiul public şi implică aglomerări de persoane, se realizează prin misiuni specifice ale Poliţei locale si agenţilor de paza.în conformitate cu ordinele şi dispoziţiile eşaloanelor superioare şi a planurilor de cooperare întocmite în acest scop.

Primarul COMUNEI HLIPICENI coordonează, în condiţiile legii, acţiunile şi activităţile de asigurare şi/sau restabilire a ordinii publice pe raza localităţii.

SECŢIUNEA 6 – Analiza altor tipuri de risc

Intervenţiile cele mai des desfăşurate, privind alte tipuri de risc, se referă la : asistenţa medicală, deblocări de persoane, evacuarea apei din subsolul clădirilor, salvări de animale .

SECŢIUNEA 7 – Zone de risc crescut

În activitatea de analiză a riscurilor se pot defini zone având o concentraţie a riscurilor de aceeaşi natură, legate de infrastructuri şi construcţii, denumite zone de risc crescut.

Elementele care sunt avute în vedere pentru stabilirea zonelor de risc crescut sunt :

- clădirile publice, fie datorită numărului de persoane, fie datorită vulnerabilităţii lor, aşa cum sunt . instituţiile de învăţământ,CEC,etc.
- zonele inundabile, zonele predispuse alunecărilor de teren,etc.

CAPITOLUL IV – Acoperirea riscurilor

SECŢIUNEA 1 – Concepţia desfăşurării acţiunilor de protecţie-intervenţie Comitetul local pentru situaţii de urgenţă şi Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă al COMUNEI HLIPICENI organizează, planifică şi asigură punerea în aplicare a măsurilor de prevenire, protecţie şi intervenţie în situaţii de urgenţă generate de riscurile specifice zonei de competenţă.

Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă este în subordine consiliului local şi este coordonat de primar.

Elaborarea concepţiei de desfăşurare a acţiunilor de protecţie-intervenţie constă în :

- stabilirea etapelor şi fazelor de intervenţie, în funcţie de evoluţia probabilă a situaţiilor de urgenţă;
- definirea obiectivelor;
- crearea de scenariu pe baza acţiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la condiţiile viitoare;
- identificarea şi alegerea alternativei de acţiune optime şi care recomandă planul de acţiune ce urmează să fie aplicat;
- selectarea cursului optim de acţiune;
- stabilirea dispozitivului de intervenţie;
- luarea deciziei şi precizarea/transmiterea acesteia la structurile proprii şi cele de cooperare.

În organizarea, desfăşurarea şi conducerea acţiunilor de intervenţie, Comitetul local şi Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă aplică următoarele principii de bază :

- al organizării teritorial-administrative – sectorul de competenţă este teritoriul COMUNEI HLIPICENI ;

- al decontrentrării şi descentralizării responsabilităţii – fiecare structură are stabilite atribuţiile şi răspunde de modul de planificare, pregătire, organizare şi desfăşurare a acţiunilor de răspuns în situaţii de urgenţă;
- al corelării cerinţelor cu resursele – stabilite prin bugetul local;
- al cooperării – cooperează conform planurilor de cooperare;
- al legalităţii şi solidarităţii – toate acţiunile de planificare, pregătire, organizare şi desfăşurare a acţiunilor de intervenţie în situaţii de urgenţă trebuie să respecte prevederile legilor, regulamentelor şi ordinelor specifice în scopul asigurării în condiţii de eficienţă maximă salvarea vieţii oamenilor, protecţia bunurilor şi limitarea efectelor negative a situaţiilor de urgenţă produse.

Evitarea manifestării riscurilor, reducerea frecvenţei de producere ori limitarea consecinţelor acestora se realizează prin următoarele acţiuni:

a. monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, de mediu, hidrografici şi transmiterea datelor la instituţiile responsabile într-o situaţie de urgenţă şi înştiinţarea populaţiei;
b. activităţi preventive, pe domenii de competenţă;
c. informarea populaţiei asupra pericolelor specifice localităţii şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol , pliante, afişe, etc.;
d. exerciţii şi aplicaţii – conform planului de pregătire.

Activităţile preventive planificate, organizate şi desfăşurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

a. controale la instituţiile publice şi operatorii economici organizaţi în structurile pentru situaţii de urgenţă;
b. asistenţa tehnică de specialitate;
c. informarea preventivă;
d. pregătirea populaţiei şi salariaţilor;
e. constatarea şi sancţionarea încălcărilor prevederilor legale;
f. alte forme.

Serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă elaborează planul de intervenţie într-o situaţie de urgenţă care cuprinde informaţii referitoare la :

a. categoriile de servicii de salvare/intervenţie în caz de urgenţă;
b. încadrarea şi mijloacele de intervenţie şi protecţie a personalului;
c. zona de acoperire a riscurilor;
d. timpii de răspuns;
e. activitatea operaţională, prin prezentarea detailată a ponderii intervenţiilor la incendii,asistenţa medicală,salvări de persoane,animale,etc.;
f. alte informaţii considerate necesare.

SECŢIUNEA 2 – Etapele de realizare a acţiunilor

Desfăşurarea intervenţiei cuprinde următoarele operaţiuni principale :

a. alertarea şi/sau alarmarea Comitetului local şi Serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă;
b. informarea asupra situaţiei create;
c. deplasarea la locul intervenţiei;

d. intrarea în acţiune a forţelor, amplasarea mijloacelor şi realizarea dispozitivului preliminar de intervenţie;
e. transmiterea dispoziţiilor preliminare;
f. recunoaşterea, analiza situaţiei, luarea deciziei şi darea ordinului de intervenţie;
g. evacuarea, salvarea şi/sau protejarea persoanelor, animalelor şi bunurilor;
h. realizarea, adaptarea şi finalizarea dispozitivului de intervenţie la situaţia concretă;
i. manevra de forţe;
j. localizarea şi limitarea efectelor evenimentului/dezastrului;
k. înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului/dezastrului;
l. regruparea forţelor şi a mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
m. stabilirea cauzei producerii evenimentului şi a condiţiilor care au favorizat evoluţia acestuia;
n. întocmirea procesului verbal de intervenţie şi a raportului de intervenţie;
o. retragerea forţelor şi a mijloacelor de la locul acţiunii;
p. restabilirea capacităţii de intervenţie;
q. informarea eşalonului superior;
r. analiza intervenţiilor şi evidenţierea măsurilor de prevenire necesare.

SECŢIUNEA 3 – Faze de urgenţă a acţiunilor

În funcţie de locul, natura, amploarea şi de evoluţia evenimentului, intervenţia serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă, este organizată astfel :

a. urgenţa I – deblocare şi salvare persoane, animale, evacuarea acestora şi a bunurilor materiale;
b. urgenţa II – acordarea primului ajutor şi transportul la spital;
c. urgenţa III – înlăturarea avariilor la reţelele electrice,gaze,apă,canalizare,telefonice,etc., punerea în funcţiune a capacităţilor de producţie avariate, restabilirea normalităţii.

SECŢIUNEA 4 – Acţiunile de protecţie-intervenţie

Comitetul local pentru situaţii de urgenţă, echipele specializate din cadrul serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă, a serviciilor private şi a serviciului profesionist, acţionează conform domeniului lor de competenţă, pentru :

a. salvarea şi/sau protejarea oamenilor, animalelor şi bunurilor materiale, evacuarea şi transportul victimelor, cazarea sinistraţilor, aprovizionarea cu alimente, medicamente şi materiale de primă necesitate;
b. acordarea primului ajutor medical şi psihologic, precum şi participarea la evacuarea populaţiei, instituţiilor publice şi a operatorilor economici afectaţi;
c. aplicarea măsurilor privind ordinea şi siguranţa publică pe timpul producerii situaţiei de urgenţă specifice;
d. dirijarea şi îndrumarea circulaţiei pe direcţiile şi în zonele stabilite ca accesibile;
e. diminuarea şi/sau eliminarea avariilor la reţele şi clădiri cu funcţiuni esenţiale :sediile primăriei, poliţiei, spital,detaşament pompieri, instituţii publice;
f. limitarea proporţiilor situaţiei de urgenţă specifice şi înlăturarea efectelor acesteia cu mijloacele din dotare.

SECŢIUNEA 5 – Instruirea

Instruirea se face în conformitate cu Planul de pregătire în domeniul situaţiilor de urgenţă, aprobat prin Dispoziţia primarului

COMUNEI HLIPICENI, pentru însuşirea cunoştinţelor necesare intervenţiei într-o situaţie de urgenţă. Instruirea se execută în scopul cunoaşterii modalităţilor de acţiune cuprinse Planul de analiză şi acoperire a riscurilor.

SECŢIUNEA 6 – Realizarea circuitului informaţional-decizional şi de cooperare

Sistemul informaţional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării şi prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii şi transmiterii informaţiilor şi a deciziilor de către factorii implicaţi în acţiunile de prevenire şi gestionare a unei situaţii de urgenţă.

Informarea secretariatului tehnic permanent al Comitetului judeţean pentru situaţii de urgenţă, a centrului operaţional al Inspectoratului judeţean pentru situaţii de urgenţă asupra locului producerii unei situaţii de urgenţă specifică, evoluţia acesteia, efectelor negative produse, precum şi asupra măsurilor luate, se realizează prin rapoarte operative.

În urma primirii unor avertizări sau atenţionări despre iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă, Comitetul local,serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă,conducerile instituţiilor publice şi operatorilor economici, au obligaţia declanşării acţiunilor preventive şi de intervenţie.

CAPITOLUL V – Resurse umane, materiale şi financiare

Alocarea resurselor materiale şi financiare necesare desfăşurării activităţii de analiză şi acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin planurile de asigurare cu resurse umane, materiale şi financiare pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă.

Consiliul local prevede,anual, în bugetul propriu, fondurile necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare necesare analizei şi acoperirii riscurilor din comuna Hlipiceni.

În funcţie de categoriile de riscuri identificate, mecanismele şi condiţiile de producere/manifestare, de amploarea şi efectele posibile ale acestora, se stabilesc tipurile de forţe şi mijloace necesare de prevenire şi combatere a riscurilor, astfel :

a. comitetul local pentru situaţii de urgenţă, centrul operativ cu activitate temporară şi secretariatul tehnic permanent;
b. serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă;

Aceste structuri organizate la nivel localitate, cooperează pentru limitarea şi lichidarea unei situaţii de urgenţă cu : celulele şi serviciile private pentru situaţii de urgenţă de la instituţii publice şi operatori economici, detaşamentul de pompieri, poliţia locală, secţia de jandarmi, poliţia comunitară, subfiliala de Cruce Roşie. Pe lângă aceste forţe, într-o situaţie de urgenţă, din rândul populaţiei şi salariaţilor din zona respectivă se vor forma echipe pentru înlăturarea efectelor dezastrului.

CAPITOLUL VI – Logistica acţiunilor.

Forţele şi mijloacele de intervenţie, în cazul producerii unei situaţii de urgenţă, se stabilesc prin organigrama aprobată de Consiliul local şi bugetul local.

Logistica acţiunilor de pregătire teoretică şi practică, de prevenire şi gestionare a situaţiei de urgenţă, se asigură de către Consiliul local, în raport de răspunderi, măsuri şi resurse necesare.

ANEXE :

1. lista autorităţilor şi factorilor care au responsabilităţi în analiza şi acoperirea riscurilor în comuna Hlipiceni;
2. atribuţiile autorităţilor şi responsabililor cuprinşi în PAAR;
3. tabel cu personalul Comitetului local, Centrului operativ, Secretariatului tehnic şi şeful SVSU;
4. graficul cu principalele activităţi desfăşurate de Comitetul local pentru situaţii de urgenţă;

5. riscurile potenţiale ce se pot produce pe teritoriul comunei Hlipiceni;
6. măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenţei de producere ori de limitare a consecinţelor acestora, pe tipuri de risc;
7. mijloacele de înştiinţare-alarmare într-o situaţie de urgenţă;
8. tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situaţii de urgenţă;
9. schema fluxului informaţional-decizional;
10. spaţii de evacuare în caz de urgenţă;
11. tabel cu stocul de mijloace şi materiale de apărare existente;
12. reguli de comportare în cazul producerii unei situaţii de urgenţă;
13. sinopticul activităţilor ofiţerului de serviciu;
14. sinopticul activităţilor desfăşurate de Comitetul local pentru situaţii de urgenţă Hlipiceni.
15. tabel cu agenţii economici potenţiali poluatori.

COMUNA HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.1

LISTA
autorităţilor şi factorilor care au responsabilităţi în analiza şi acoperirea riscurilor în comuna Hlipiceni

Nr. Crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană de contact	Atribuţii în PAAR
0.	1.	2.	3.	4.
1.	Primăria COMUNEI HLIPICENI	Adresa: Com. Hlipiceni, Telefon:0231 574150, Fax: 0231574150 Email:primaria.hlipiceni@yahoo.com	Ing.Marian Luchian, primar tel fix 0231574150, tel. mobil 0756032011, adresa: Hlipiceni	-conduce şi coordonează realizarea măsurilor din PAAR; -conduce CLSU şi coordonează SVSU FISA NR1
			Scarlii Mihai Tel.fix: 0231574150 Tel.mobil: 0746839344 Adresa: Hlipiceni	-coordonează realizarea măsurilor din PAAR; -este şeful CCCE FISA NR 2
			Balan Andrei , Consilier Asistent Tel fix0231:574150 Tel.mobil: 0742246330 Adresa: Hlipiceni	-este şeful COAT; -îndeplineşte atribuţii conform fişei postului.
			Dumitrescu Artorex, şef SVSU Tel.fix:0231 574150 Tel.mobil: 0751669538; 0756893395 Adresa: Hlipiceni	-este şeful SVSU; -coordonează activităţile de prevenire şi intervenţie în SU FISA NR 3
			Grosu Ioan Mihai , muncitor mecanic. Tel.fix: - Tel.mobil 0743176896	-menţinerea în stare de funcţionare a sistemului de înştiinţare alarmare, a PC,gestiunea materială.

2.	Echipa de intervenţie a SVSU	Adresa: Consiliul Local Hlipiceni Telefon:0231574150	Bejan Constantin , sef echipa Tel.fix: Tel.mobil: 0740560699 Adresa: Hlipiceni	-coordonează acţiuni le de intervenţie a subordonaţilor într-o situaţie de urgenţă. FISA NR. 4
3.	Dispensar Uman	Adresa: Hlipiceni Tel. Fax:	Dr. Gagea Elena Tel fix: Tel mobil: 0742338636	-coordonează realiza rea măsurilor pe linie sanitară. FISA NR 5
4.	Poliţia locală	Adresa: Hlipiceni Tel: 0231574116 Fax:0231 574150	Ag. sef Buzila Alexandru Tel fix0231 574116 Tel mobil 0747493942	-asigură realizarea măsurilor de ordine publică şi pază. FISA NR.6
5.	Centru Distribuţie En.Electrică	Adresa: Trusesti Tel.0231 570127	Ing Lucas Gheorghe Tel.fix.0231570127 Tel.mobil.	-asigură realizarea măsurilor de asig.en. electrică FISA NR. 7
6.	Dispensar sanitar-veterinar	Adresa: Hlipiceni Tel.	Dr. Gagea Dan Tel.fix. Tel.mobil.0742338636	-asigură realizarea măsurilor sanitar-ve-terinare. FISA NR. 8
7.	Staţia C.F.R.	Adresa:Hlipiceni Tel.0231574119	Cozar Ionut, şef staţie Tel fix Tel.mobil 0755264302	-asigură transportul feroviar într-o situa-ţie de urgenţă FISA NR.9
8.	Parohia Hlipiceni	Adresa: Hlipiceni Tel -	Ferariu Cristian Valentin Tel.fix. 0231574021 Tel.mobil. 0754515772	-asigură serviciile de asistenţă religioasă şi înhumare a victimei. FISA NR. 10

Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex

COMUNA HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA Nr.5

RISCURILE POTENŢIALE ALE COMUNELOR
SULITA , LUNCA, TODIRENI
ce pot afecta teritoriul COMUNEI HLIPICENI.

1. **Cutremur.**

Pe teritoriul localităţii nu sunt focare sau zone seismice, dar se resimte transmiterea undelor elastice ale zonei seismice Vrancea.

Totuşi, în cazul unui cutremur de mare intensitate în zona Vrancea, teritoriul localităţii poate fi afectat, creinduse alunecări de teren si distrugeri de locuinţe.

2. **Accident chimic.**

Pe raza comunelor Sulița , Lunca , Todireni nu se află rezervoare ce pot provoca accidente chimice.

Accidente la construcţiile hidrotehnice.

Acumularea de apă Dracșani, comuna ulița amplasată pe râul Sitna, în amonte, la aproximativ 20 km faţă de comuna Hlipiceni, are un volum util de peste 19 milioane mc de apă şi a fost amenajată pentru colectarea apei de pe versanţi în cazul ploilor torenţiale. În cazul unui accident(fisurarea sau ruperea barajului) poate fi inundată o suprafaţă de aproximativ 90 ha de păşune şi teren agricol, 5 gospodării şi 1 operator economic.

3. **Alunecări de teren.**

Zonele în care sunt posibile alunecări de teren sunt: Hlipiceni, pe partea dreapta a DJ 282 si satul Victoria – Dealul Rachiti

4. **Inundaţii**

Zonele de producere a inundaţiilor sunt :

- râul Jijia : de la intrarea pe teritoriul administrativ al comunei si pana la ieşire, afectând imaşul comunal;
- râul Sitna, de la intrarea pe teritoriul comunei Hlipiceni si pana la confluenta cu Jijia, inundând 5 gospodarii, moara de porumb si o parte din imaşul comunal..

5. **Poluări accidentale**

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI nu avem potenţiali poluatori economici

6. **Furtuni**

Pe teritoriul localităţii, se găsesc copaci de talie mare, plantaţi de mult timp, scorburoşi, care pe timpul unei furtuni puternic, prin rupere sau scoatere din rădăcini pot afecta casele şi autoturismele din apropiere, pot pune în pericol viaţa oamenilor care trec prin zonele respective.

7. **Explozii şi incendii.**

Pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI nu sunt amplasate şi nu funcţionează nici o STATIE PECO :

Deasemeni, pe teritoriul localităţii nu funcţionează staţii de reglare gaz metan, si avem 12 puncte de schimbare a buteliilor de aragaz, astfel :

- SC.PROGAS SRL (Molie Radu Vasile) – 20 butelii .
- SC.DOMAROM SRL (Creciun Andrei) – 40 butelii;

- SC BUTAN GAS SRL (Iftimiciuc Neculai) – 20 butelii.
- SC PETROM SRL,SC. ELVARALI S.R.L. – 30 butelii.
- SC PETROM SRL Cozariuc Vasile (Victoria) 20 butelii
- SC FLAGA SRL. Irimia Marcel (Dragalina) 20 butelii
- SC BUTAN GAS SRL Paduraru Adrian .(Dragalina)20 butelii
- SC DOMAROM SRL Condriuc Ctin (Dragalina) 20 butelii
- SC PROGAS SRL Hrapciuc Andrei (Victoria) 20 butelii
- SC PETROM SRL Hrapciuc Catalin Hlipiceni 20 butelii
- SC CORSAR SRL Doru Sergiu Hlipiceni 30 butelii
- SC DOMAROM SRL Luntrasu Marineta 30 butelii

În cazul unor neglijenţe în manipulare, defecţiuni ale instalaţiei de alimentare, a folosirii focului deschis, a fumatului, se pot produce explozii şi incendii punând în pericol viaţa oamenilor şi bunurile materiale.

8.Secetă, îngheţ şi înzăpeziri.

Asemenea tip de risc se poate produce pe teritoriul COMUNEI HLIPICENI având în vedere condiţiile meteorologice, când verile sunt secetoase iar iernile geroase şi cu căderi masive de zăpadă. Înzăpeziri se pot produce în zonele joase ale localităţii, unde se adună zăpada datorită viscolului.

9. Eşecul utilităţilor publice.

Acest tip de risc se poate produce datorită avarierii grave a sistemelor de gospodărie comunală: reţele de apă, electrice, telefonice. În cazul avarierii acestor utilităţi publice se pot produce inundaţii, explozii, electrocutări şi incendii. Operatorii economici care gestionează şi exploatează asemenea utilităţi publice au obligaţia verificării şi întreţinerii, în conformitate cu normele tehnice specifice, a acestor reţele.

10. Explozii necontrolate ale muniţiei rămase din timpul conflictelor militare.

Muniţiile rămase neexplodate din timpul războiului constituie un pericol real pentru populaţie şi în special pentru copii. Locul unde se găsesc de obicei astfel de muniţii sunt : pe terenurile agricole, în desişuri, în zidăriile unor construcţii vechi, în râuri, lacuri sau bălţi, etc. Pentru evitarea unor accidente trebuie respectate regulile elementare de protecţie civilă şi anume : să nu se atingă,lovească sau să se mişte muniţia descoperită, să fie anunţaţi organele de specialitate ale poliţiei şi protecţiei civile, se interzice circulaţia în zona respectivă şi se asigură paza până la sosirea specialiştilor.

11 .Epidemii şi epizootii.

În contextul actual există posibilitatea apariţiei gripei aviare. La nivelul localităţii este constituit Comandamentul antiepizootic local, sunt constituite echipele de intervenţie, cărora le este asigurată dotarea necesară.

Asistenţa medicală în cazul unor epidemii este asigurată de către Dispensarul uman, iar în caz de epizootii, asistenţa sanitar-veterinară este asigurată de dispensarul sanitar-veterinar.

Sef SVSU, Dumitrescu Artorex

PRIMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.12

REGULI DE COMPORTARE
în cazul producerii unei situaţii de urgenţă

1. **În caz de cutremur**

a.în timpul producerii cutremurului :

a.1.**când sunteţi într-o clădire :**

- păstrarea calmului, evitarea panicii, protejarea copiilor, bătrânii şi femeile, acţionare imediată;
- nepărăsirea locuinţei – puteţi fi surprinşi în hol,scară,unde vă puteţi accidenta. Nefolosire ascensorul
- protejarea sub o masă, un birou, tocul uşii sau orice alt obiect de mobilier mai rezistent;
- protejarea feţei şi capului;
- nu se staţionează lângă ferestre, uşi de sticlă, oglinzi, sobe, biblioteci, mobilier înalt;
- întreruperea alimentării cu apă, gaze, electricitate.

a.2.**când sunteţi afară :**

- staţionarea pe loc, dacă este cazul, deplasarea spre o zonă mai sigură, departe de ferestre, clădiri, stâlpi de electricitate,etc.

b. după cutremur :

- participarea la înlăturarea urmărilor cutremurului;
- acordarea primului ajutor celor răniţi;
- persoanele grav rănite, dacă nu sunt în pericol imediat, nu se mişcă;
- participarea, după posibilităţi, la evacuarea sinistraţilor de sub dărâmături;
- nestânjenirea activităţii salvatorilor voluntari şi profesionişti;

2. **În caz de accident chimic :**

- anunţarea imediată a organelor abilitate (protecţia civilă, pompieri, poliţie, jandarmi, etc.);
- depărtarea de la locul accidentului şi ajutarea celorlalte persoane să părăsească zona;
- evitarea atingerii substanţelor rezultate din accident;

- protejarea căile respiratorii până la părăsirea zonei, cu orice mijloc care îl aveţi la îndemână (batistă, material textil,etc.);
- evitaţi inhalarea de gaze, fum şi nu fumaţi;
- evitarea staţionării victimelor accidentului până la identificarea substanţelor periculoase.

3. **În caz de inundaţii :**

- mutarea obiectelor, care se pot mişca, în partea cea mai de sus a casei;
- deconectarea aparatelor electrice;

- blocarea ferestrele astfel încât ele să nu fie sparte de vânt, apă,etc.;
- evacuarea animalelor şi bunurile de valoare în locurile de refugiu;
- părăsirea locuinţei şi deplasarea spre locul de refugiu;
- luarea documentelor personale, aprovizionarea cu alimente, apă, medicamente, etc.;
- participarea la acţiunile de limitare şi lichidare a urmărilor inundaţiilor.

4. **La descoperirea muniţiilor neexplodate :**
   - se evită atingerea, lovirea, mişcarea muniţiei descoperită;
   - nu se introduce în foc şi nu se apropie focul de muniţia descoperită la o distanţă mai mică de 50 m;
   - nu se demontează focoasele sau alte componente;
   - nu se lasă copii să se joace cu nici un fel de muniţii;
   - nu se transportă muniţiile neexplodate în încăperi şi locuinţe;
   - nu se aruncă la fier vechi muniţii sau componente ale acestora.
5. **În caz de alunecări de teren :**
   - evacuarea locuinţei ;
   - întreruperea alimentării cu apă, gaze, energie electrică, a locuinţei înainte de părăsirea acesteia;
   - scoaterea animalelor din gospodărie şi dirijarea lor către locurile care oferă protecţie;
   - luarea documentelor personale, aprovizionarea cu apă,alimente,medicamente;
   - la locurile de cazare se vor respecta măsurile stabilite de organele abilitate.
6. **Explozii şi incendii :**
   - anunţarea, la telefon 112, în situaţia observării unui incendiu sau explozie;
   - luarea măsurilor urgente, după posibilităţi, pentru limitarea şi stingerea incendiului;
   - întreruperea alimentării cu energie electrică,gaze a imobilului incendiat;
   - evacuarea persoanelor bolnave, a copiilor, a animalelor şi a bunurilor materiale;
   - participarea alături de personalul specializat la localizarea şi stingerea incendiului;
   - persoanele afectate să aibă asupra lor documentele de identitate;
   - păstrarea calmului şi grija de a-l transmite celor din jur.
7. **Poluare accidentală :**
   - neconsumarea apei de către cetăţeni şi animale;
   - evitarea scăldatului, spălării rufelor cu apa poluată;
   - luarea probelor pentru analize de laborator;
   -

Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex



PRIMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.6

MĂSURI

corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenţei de producere ori de limitare a consecinţelor acestora, pe tipuri de risc.

Nr. crt.	Tipuri de risc.	Măsuri .	Observaţii
0.	1.	2.	3.
1.	Cutremur	a. –la domiciliu : - identificarea locurilor cele mai sigure din locuinţă în caz de cutremur şi exersarea refugierii în acele zone; - învăţarea copiilor să ocupe în cel mai scurt timp aceste locuri; - învăţarea şi însuşirea metodelor de prim ajutor medical, inclusiv resuscitare cardio-pulmonară; - îndepărtarea din locuinţe a materialelor inflamabile; - evitarea depozitării unor bunuri pe dulapuri, şifoniere, biblioteci,etc. - asigurarea unei truse de prim ajutor. b. –la serviciu: - amplasarea obiectelor fragile şi valoroase în locuri cât mai joase şi sigure, iar recipienţii cu produse chimice, combustibili, etc. în dulapuri astfel încât să nu se poată sparge sau răsturna; - asigurarea uşilor dulapurilor cu închizători eficiente la oscilaţii, astfel încât deplasarea materialelor depozitate să nu producă accidente; - reţinerea locului de amplasare al comutatoarelor, siguranţelor şi robinetelor pentru apă,gaze şi electricitate şi modul lor de manevrare, astfel încât, la nevoie, după seism, să se poată lua măsurile minime de intervenţie; - păstrarea la îndemână a unei truse de scule adecvată.	
2.	Accident chimic	Nu exista riscuri de producere	

0.	1.	2.	3.
3.	Inundaţii, accidente la construcţiile hidrotehnice	- elaborarea planului de apărare împotriva inundaţiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcţiile hidrotehnice şi poluărilor accidentale şi a planului de evacuare; - verificarea şi întreţinerea mijloacelor de înştiinţare-alarmare; - asigurarea condiţiilor de funcţionare la primărie a serviciului de permanenţă; - pregătirea populaţiei pentru realizarea acţiunilor de protecţie şi intervenţie în caz de inundaţii; - asigurarea stocurilor de materiale şi a mijloacelor de apărare; - asigurarea realizării şi întreţinerii corespunzătoare a şanţurilor şi rigolelor de scurgere a apelor pluviale, îndepărtarea materialului lemnos şi a deşeurilor din albia majoră a cursurilor de apă, decolmatarea secţiunilor de scurgere a podurilor şi podeţelor, întreţinerea corespunzătoare a construcţiilor hidrotehnice; - instruirea structurilor constituite pentru situaţii de urgenţă.	
4.	Alunecări de teren	- elaborarea de studii şi analize privind caracteristicile geologice şi geografice ale zonelor ce pot fi afectate de acest tip de dezastru; - stabilirea locurilor de cazare a sinistraţilor; - constituirea rezervelor de apă, alimente, îmbrăcăminte, medicamente; - ţinerea sub observaţie a condiţiilor favorizante alunecărilor de teren şi avertizarea populaţiei în timp util; - planificarea şi realizarea lucrărilor specifice de ţinere sub control, de asigurare a stabilităţii straturilor şi de diminuare a condiţiilor de apariţie şi dezvoltare a alunecărilor de teren; - reducerea zonelor cu alunecări de teren, definitiv sau temporar, prin : exploatarea raţională a zonei, împădurirea zonelor, lucrări de terasament, crearea unor puţuri de scurgere a apelor din pânza freatică.	
5.	Explozii şi incendii	- pregătirea salariaţilor şi populaţiei pentru cunoaşterea normelor PSI şi acţiunilor de stingere a incendiilor; - supravegherea permanentă a instalaţiilor şi proceselor tehnologice; - respectarea strictă a regulilor de depozitare a produselor combustibile; - dimensionarea scărilor de evacuare a oamenilor şi bunurilor materiale; - ignifugarea materialelor lemnoase, asig.sist.de detectare a incendiului.	

0.	1.	2.	3.
6.	Epidemii şi epizootii	a. Epidemii: - educaţia sanitară; - vaccinarea preventivă; - asigurarea igienei aerului,solului,apei,alimentaţiei,a locuinţei; - asigurarea igienei individuale şi colective. b. Epizootii : - asigurarea şi aplicarea regulilor sanitar-veterinare şi de zooigienă în colectivităţile de animale cu privire la populare,adăpostirea,îngrijirea, hrănirea, reproducţia şi transportul animalelor; - asigurarea vaccinărilor şi tratamentelor obligatorii; - aplicarea carantinei profilactice a animalelor nou aduse din alte ferme; - dezinfecţia,dezinsecţia şi deratizarea profilactică; - efectuarea examenelor medicale periodice a personalului îngrijitor; - aplicarea măsurilor de profilaxie generală în târguri, oboare şi expoziţii de animale; - asigurarea cimitirelor şi crematoriilor pentru animale.	
7.	Poluări accidentale	- realizarea măsurilor din Ordinul MMGA nr.278/1997; - actualizarea planurilor de prevenire şi combaterea poluării de către fiecare operator economic potenţial poluator, planuri aprobate de SGA Botoşani; - amenajarea staţiilor de epurare sau preepurare proprii, amenajarea de bazine vidanjabile.	

Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex

PRIMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.7

MIJLOACELE DE ÎNŞTIINŢARE-ALARMARE ÎNTR-O SITUAŢIE DE URGENŢĂ.

Nr. Crt.	Mijlocul de înştiinţare şi alarmare	Cantitatea	Locul de instalare	Observaţii
0.	1.	2.	3.	4.
1.	a. Mijloace de înştiinţare :			
	- telefon fix	1 cpl.	Punctul de alarmare de la sediul primăriei	
	- Telefoane mobile	10 cpl.	Punct alarmare de la sediul primăriei	
2.	b. Mijloace de alarmare : - sirene electrice de 3-5 kw	1 cpl.	5. Bazinul de pompare a apei	

Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex

PRIMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.8

TABEL

cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situaţii de urgenţă.

Nr. Crt.	Tipul de risc	Obiectivul afectat	Adresa	Observaţii
0.	1.	2.	3.	4.
1.	Cutremur	- Primăria	Hlipiceni	
		- Căminul Cultural	Hlipiceni	
		- Bloc Cooperaţie	Hlipiceni	
		- Biserica	Hlipiceni	
		- Bloc locatari 5 buc	Hlipiceni	
		- Şcoala cu cl I-VIII	Hlipiceni	
		- Grădiniţa nr 2	Hlipiceni	
		- Bazin + Casa de apa	Hlipiceni	
		- Şcoala cu cl I-IV	Hlipiceni	
		- Şcoala + Grădiniţa Victoria	Victoria	
2.	Accident chimic			
		Nu este cazul		
3.	Inundaţii, accidente la construcţii hidrotehnice	- pod rutier peste Jijia	Intre Hlipiceni si Victoria	
		- pod C.F.R.	Hlipiceni	
		Moara de porumb SC SAVA PREST	Hlipiceni	
		5 gospodarii langa râul Sitna	Hlipiceni	
		- Oborul comunal	Intre Hlipiceni si Victoria	
4.	Alunecări de teren	- Biserica Hlipiceni	Hlipiceni	
		- Căminul Cultural	Hlipiceni	
		- Primăria	Hlipiceni	
		- Şcoala Hlipiceni	Hlipiceni	
		- 75 gospodarii	Hlipiceni	
		- 5 gospodarii	Victoria	
		Molie Vasile	Hlipiceni	
		Irimia Marcel	Dragalina	

PRIMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.11

TABEL

cu stocul de mijloace şi materiale de apărare existente.

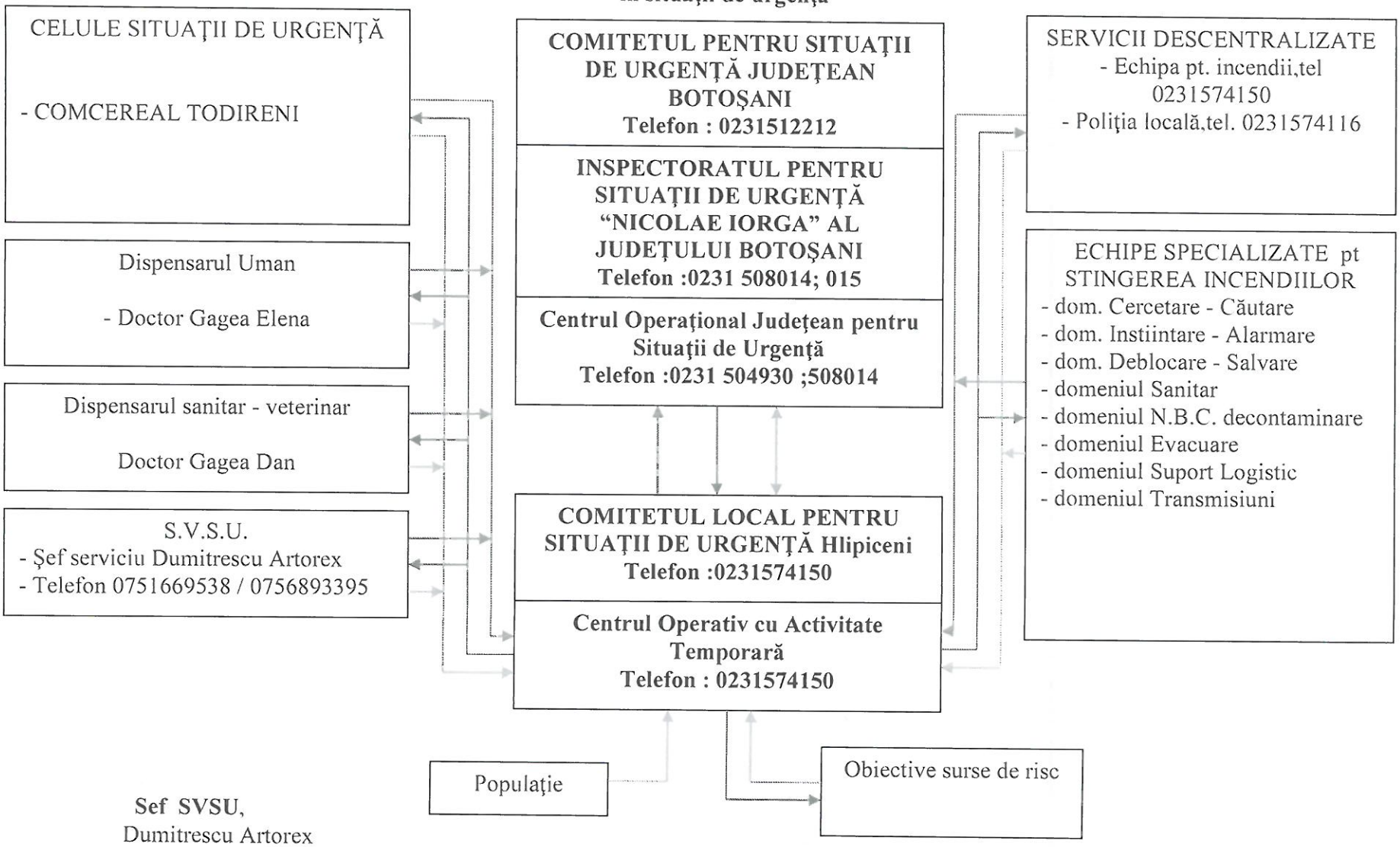
Nr. Crt.	Denumirea mijloacelor şi materialelor.	U/M	Cantitatea	Observaţii.
0.	1.	2.	3.	4.
1.	Sirene electrice de 3-5 kw	Cpl.	1	
2.	Telefon fix	Cpl.	1	
3.	Telefon mobil	Cpl.	10	
4.	Motopompă ape murdare ROBIN 50	Buc.	1	
5.	Autospeciala pompieri	Buc.	1	
6	Buldoexcavator COMATS` U	Buc.	1	
7	Camion MAN	Buc	1	
8	Camioneta MERCEDES	Buc	1	
9	Autospeciala de stins incendii UTV	Buc	1	Are lama si sararita

Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex

PRMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.9

SCEMA FLUXULUI INFORMAŢIONAL – DECIZIONAL
în situaţii de urgenţă



Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex

PRIMĂRIA COMUNEI HLIPICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA NR.15

TABEL
cu agenţii economici potenţiali poluatori

Nr. Crt.	Denumire agent economic	Adresa	Nr. telefon	Profil de activitate	Substanţe, produse poluante
0.	1.	2.	3.	4.	5.
1.	Piscicola Dracșani	Sulița		Creșterea peștilor	Substanțe toxice
2.	Populația localității	Hlipiceni		Diverse	Deșeuri menajere

Întocmit
Sef SVSU,
Dumitrescu Artorex

Președinte de ședință
Cojocaru Tatiana

ROMÂNIA JUDEȚUL BOTOȘANI COM. HLIPICENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea procedurii de publicare a listei debitorilor
care înregistrează obligaţii fiscale restante

Consiliul local al Comunei Hlipiceni, județul Botoșani întrunit în ședința de lucru extraordinară în data de 27.01.2026,

Analizând:

- proiectul de hotărâre nr. 10/2026 privind aprobarea procedurii de publicare a listei debitorilor care înregistrează obligaţii fiscale restante, inițiat de dl. primar, Ing. Luchian Gheorghe-Marian, însoțit de referatul de aprobare nr. 11/19.01.2026;
- raportul de specialitate al secretarului general al comunei nr. 12/19.01.2026 la proiectul de hotărâre nr. 10 /2026;

Având în vedere referatul înregistrat la nr. 122/14.01.2026 din partea secretarului general al comunei;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- art. 162 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 20 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările anterioare;

Luând în considerare:

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Hlipiceni;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu completările ulterioare și de art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afișat la Primărie în spațiul accesibil publicului;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) și al art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea

H O T Ă R Â R E:

Art. 1. Se aprobă Procedura de publicare a listei debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al Comunei Hlipiceni, cuprinsă în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul Comunei Hlipiceni prin Compartimentul Impozite și Taxe locale, arhivă.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei Hlipiceni, pe pagina oficială de internet a instituției, la adresa https://hlipiceni.botosani.ro/ la Secțiunea Monitorul Oficial local, Hotărâri ale Consiliului Local și va fi comunicată primarului comunei Hlipiceni, Compartimentul Impozite și Taxe locale, arhivă, precum și Instituției Prefectului-Județul Botoșani, pentru verificarea legalității.

Președinte de ședință
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA JUDEȚUL BOTOȘANI COM. HLIPICENI CONSILIUL LOCAL

Hlipiceni, 27.01.2026
Nr. 4

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27.01.2026, cu un număr de 12 voturi pentru, voturi abțineri 0, voturi împotrivă 0, din totalul de 12 consilieri / membri prezenți.

Anexa nr. 1
la HCL nr. 4/2026

Procedura

de publicare a listelor debitorilor care înregistrează obligaţii fiscale restante la bugetul local al Comunei Hlipiceni

Art. 1. În vederea descurajării acumulării de arierate bugetare de către contribuabili, persoane juridice, Compartimentul Impozite şi Taxe Locale, Arhivă publică pe pagina de internet https://hlipiceni.botosani.ro/ lista debitorilor care înregistrează obligaţii fiscale restante la bugetul local, precum şi cuantumul acestor obligaţii.

Art. 2. Prin obligaţii fiscale restante se înţelege obligaţii fiscale pentru care s-a împlinit scadenţa sau termenul de plată.

Art. 3. Nu sunt considerate obligaţii fiscale restante:

a) Obligaţii fiscale pentru care s-au acordat şi sunt în derulare înlesniri de plată, potrivit legii, dacă pentru acestea nu s-a împlinit termenul de plată prevăzut în actul de acordare a înlesnirii sau se află în termenul de plată;
b) Obligaţii fiscale cu termene de plată viitoare stabilite în planul de reorganizare judiciară aprobat în condiţiile legii.

Art. 4. Nu se consideră că un debitor înregistrează obligaţii fiscale restante în situaţia în care suma obligaţiillor fiscale datorate de debitor este mai mică sau egală cu suma de restituit pentru care există o cerere în curs de soluţionare.

Art. 5. Nu fac obiectul publicării obligaţiilor fiscale restante:

a) obligţiile fiscale ale persoanelor juridice aflate în procedura de insolvenţă, reorganizare sau faliment, în conformitate cu Legea nr. 85/2006 sau Legea nr. 85/2014;
b) al căror cuantum total este sub **plafonul de** 0 **lei**, în cazul debitorilor persoane juridice;

Art. 6. (1) Lista va cuprinde: denumirea debitorilor, codul de identificare fiscală, precum şi cuantumul total al obligaţiilor fiscale restante, din care:

c) Obligaţii fiscale principale;
d) Obligaţii fiscale accesorii;

(2) Informaţiile referioare la obligaţiile fiscale restante ale debitorilor se stabilesc pe baza evidenţelor fiscale existente la nivelul organului fiscal local.

(3) Organul fiscal local al comunică debitorului o notificare, până la data de 15 a primei luni din trimestrul următor celui de raportare, cu privire la obligaţiile fiscale restante.

(4) În cazul în care există neconcordanţe între evidenţa debitorilor şi sumele cuprinse în notificării, debitorii au dreptul să se prezinte la organul fiscal local în termen de 5 zile de la data comunicării, în vederea punerii de acord asupra acestora. În caz contrar, obligaţiile fiscale restante se publică pe pagina de internet proprie a unităţii administrativ teritoriale, aşa cum fost menţionate în notificare sau cele rămase nestinse din acestea la data publicării, după caz.

Art. 7. (1) Actualizarea şi publicarea listei debitorilor care înregistrează obligaţii fiscale restante, precum şi cuantumul acestor obligaţii se face trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare.

(2) În termen de 15 zile de la achitarea integrală a obligaţiilor fiscale datorate, organul

fiscal local operează, din oficiu, modificările pentru fiecare debitor care şi-a achitat aceste obligaţii, în sensul eliminării din liste.

(3) În situaţia în care se constată erori materiale şi omisiuni cu privire la informaţiile cuprinse în listele publicate potrivit pct. 10, organul fiscal local prelucrează, de îndată, în sistem informatic, modificările informaţiilor publicate pentru fiecare debitor.

(4) Prin eroare materială se înţelege:

a) publicarea eronată a datelor din evidenţele fiscale existente la nivelul organului fiscal local;

b) publicarea eronată a unor debitori care, potrivit legii, sunt exceptaţi de la publicare pe site.

(5) Constituie omisiune la publicarea pe site neselectarea, din eroare, a unor debitori care înregistrează obligaţii fiscale restante.

Art. 8. În vederea mediatizării contribuiabililor, persoane juridice, care şi-au declarat şi achitat la scadenţă obligaţiile fiscale de plată şi care nu figurează în evidenţele fiscale cu obligaţii fiscale bugetare restante, organele fiscale publică pe pagina de internet proprie lista acestor contribuabili.

Art. 9. Pentru întocmirea listei prevăzute la art. 8 se au în vedere următoarele condiţii ce trebuie îndeplinite cumulativ de către contribuabili:

a) au achitate obligaţii la scadenţă/termenul de plată prevăzut de lege obligaţiile fiscale principale şi accesorii, în trimestrul pentru care se realizează publicarea listei;

b) nu înregistrează obligaţii bugetare restante la data întocmirii listei.

Art. 10. Nu fac obiectul publicării potrivit art. 8 contribuabilii care au fost declaraţi în inactivitate temporară înscrisă în registrul comerţului, potrivit legii, sau au fost declaraţi inactivi potrivit dispoziţiilor art. 92 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 11. Lista va cuprinde denumirea contribuabililor şi codul de identificare fiscală.

Art. 12. La întocmirea listei se au în vedere informaţiile referitoare la obligaţiile bugetare înregistrate în evidenţele fiscale ale contribuabililor persoane juridice, existente le nivelul organilor fiscale.

Art. 13. La publicarea listei pentru contribuabilii care au înfiinţate sedii secundare înregistrate fiscal, potrivit legii, se verifică condiţiile prevăzute la art. 9. atât pentru activitatea proprie, cât şi pentru sediile secundare ale acestora. În acest caz, lista cuprinde contribuabilii care au înfiinţate sedii secundare înregistrate fiscal potrivit legii, fără a mai fi menţionate sediile secundare ale acestora.

Art. 14. Publicarea listei prevăzute la art. 8 se face trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare.

Art. 15. În situaţia în care se constată erori materiale şi omisiuni cu privire la informaţiile cuprinse în listă, organul fiscal prelucrează, de îndată, în sistem informatic, modificările informaţiilor publicate pentru fiecare contribuabil.

Art. 16. (1) Prin eroare materială se înţelege:

a) publicarea eronată a datelor din evidenţele fiscale existente la nivelul organelor fiscale;

b) publicarea eronată a unor contribuabili care, potrivit legii, nu îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 9.

(2) Constituie omisiune la publicarea pe site neselectarea, din eroare, a unor contribuabili care îndeplineau criteriile prevăzute la art. 9.

Anexa
la Procedura de publicare a listelor debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al Comunei Hlipiceni

LISTA
debitorilor - persoane juridice care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al Comunei Hlipiceni și cuantumul acestor obligații

Nr. crt.	Denumirea debitorului	Codul de identificare fiscală	Obligații fiscale restante la bugetul local - lei -				
			Obligații fiscale principale[1])	Obligații fiscale accesorii	Total obligații fiscale din care:[2])	Obligații fiscale necontestate	Obligații fiscale contestate
0	1	2	3	4	5 = 3 + 4 5 = 6 + 7	6	7

[1]) Se vor menționa obligații fiscale principale, inclusiv amenzile de orice fel.
[2]) Total obligații fiscale reprezintă:
a) total obligații fiscale principale (coloana 3) plus obligații fiscale accesorii (coloana 4);
b) total obligații fiscale principale și accesorii, care cuprind atât cuantumul obligațiilor fiscale necontestate (coloana 6), precum și al celor contestate, respectiv cele asupra cărora contribuabilul a exercitat căile de atac prevăzute de lege (coloana 7).

Obligațiile din coloana 7 vor fi menționate până la soluționarea căilor de atac asupra acestora. Ori de câte ori contribuabilul obține suspendarea executării actului administrativ-fiscal, în condițiile legii, obligațiile fiscale vor fi scoase din listă, deoarece nu mai fac obiectul publicării.

Președinte de ședință
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2025, angajati ai Comunei Hlipiceni, județul Botoșani

Consiliul local al Comunei Hlipiceni, județul Botoșani întrunit în ședința de lucru extraordinară în data de 27.01.2026,

Analizând:

- proiectul de hotărâre nr. 17/2026 privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2025, angajati ai Comunei Hlipiceni, județul Botoșani, inițiat de dl. primar, Ing. Luchian Gheorghe-Marian, însoțit de referatul de aprobare nr. 18/19.01.2026;
- raportul de specialitate al secretarului general al comunei nr. 19/19.01.2026 la proiectul de hotărâre nr. /2026;

Având în vedere referatul nr. 28/05.01.2026 din partea d-nei Tucaliuc Daniela, referent cu atribuții de asistență socială, în cadrul Comunei Hlipiceni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/ 2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 29 alin. (1) și (2) din H.G nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luând în considerare:

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Hlipiceni;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu completările ulterioare și de art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afișat la Primărie în spațiul accesibil publicului;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) și al art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea

H O T Ă R Â R E:

Art. 1 Se aprobă Raportul privind activitatea desfăşurată de asistenţii personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2025, angajati ai Comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani, conform anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul Comunei Hlipiceni prin Compartimentul Asistenţă socială.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publicului prin afişare la sediul Primăriei Hlipiceni, pe pagina oficială de internet a instituţiei, la adresa https://hlipiceni.botosani.ro/ la Secţiunea Monitorul Oficial local, Hotărâri ale Consiliului Local şi va fi comunicată primarului comunei Hlipiceni, Compartimentul Asistenţă socială, D.G.A.S.P.C. Botoşani, precum şi Instituţiei Prefectului-Judeţul Botoşani, pentru verificarea legalităţii.

Preşedinte de şedinţă
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA JUDEŢUL BOTOŞANI COM. HLIPICENI CONSILIUL LOCAL

Hlipiceni, 27.01.2026
Nr. 5

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 27.01.2026, cu un număr de 12 voturi pentru, voturi abţineri 0, voturi împotrivă 0, din totalul de 12 consilieri / membri prezenţi.

Anexa nr. 1

la HCL nr. 5/2026

RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENŢILOR PERSONALI,

DESFĂŞURATĂ ÎN SEMESTRUL II anul 2025

În conformitate cu prevederile art. 29 alin.(1) din Hotărârea Guvernului României nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 (r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, *Compartimentului de Asistenţă Socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei, prezintă semestrial Consiliului Local un raport care trebuie să conţină date referitoare la activitatea asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

a) dinamica angajării asistenţilor personali;

b) informaţii privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă;

c) informaţii privind numărul de asistenţi personali instruiţi;

d) numărul de controale efectuate şi problemele sesizate.

Precizăm că în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 (r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, rolul *Compartimentului de Asistenţă si Protectie Socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei Hlipiceni, judetul Botosani, este de a monitoriza, în condiţii optime, atribuţiile şi obligaţiile care le revin asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situaţiei acestora, astfel încât aceştia să primească îngrijire specială la nivelul la care situaţia lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanţ de nevoi fizice, personale, sociale şi spirituale. Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, are dreptul fundamental la autodeterminare şi individualitate, pentru depăşirea condiţiei de handicap şi a integrării sociale.

Îngrijirea ce li se acordă poate permite persoanelor cu handicap grav să îşi valorifice potenţialul fizic, intelectual, spiritual, emoţional şi social, în pofida handicapului pe care il au.

Ţinând cont de aceste aspecte, la sfârşitul semestrului II anul 2025,referentul cu atribuţii şi responsabilităţi în cadrul *Compartimentului de Asistenţă Socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei,raportează următoarele:

a) dinamica angajării asistenţilor personali:

în perioada 01 iulie2025 – 31decembrie2025 au fost efectuate două înlocuiri a asistentului personal (Daniliuc Anastasia şi Răusanu Dumitru), au fost angajate un număr de două persoane

ca asistent personal (Racu Cezar pentru Lopatnic Maria şi Şpaiuc Monica pentru Şancariuc Lucica),s-a înregistrat încetarea a două C.I.M. -urmare a decesului persoanei cu grad handicap grav (Murgu Dumitru pentru Erdic Săvel şi Ivasciuc Oana pentru Ivasciuc Sara) şi o modificare de pe asistent personal pe indemnizatie pe numele bolnavului grav cu asistent personal. Nu s-au semnalat situaţii de desfacere a contractului de muncă al asistenţilor personali, care să afecteze negativ starea bolnavului.

La data de 31decembrieanul 2025, în evidenţele *Compartimentului de Asistenţă Socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei se află un număr de **21** persoane cu grad handicap grav, care beneficiază de asistent personal angajate pe bază de contract individual de muncă. Potrivit evidenţei deţinute în cadrul Compartimentului, **7 (şapte)** sunt copii. Frecventele afecţiuni întâlnite la copii, sunt: sindrom Down, autism infantil, tetrapareză spastica, cecitate, probleme de vedere,nanism hipofizar, diabet zaharat,

La adulţi afecţiunile dobândite pe parcursul vieţii frecvent întâlnite, ca urmare a unor traume fizice sau psihice, sunt: schizofrenie, tetrapareza spastica, tripareza spastica, amputatie membre inferioare, encefalopatie cronica, probleme de vedere, probleme renale sau afectiuni din nastere sindrom Down, muto-surditate, etc..

b) modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro; asistenţii personali depun la sediul primariei Hlipiceni cerere pentru plata concediului de odihnă şi primesc banii aferenti concediului de odihnă fără ca acesta să fie efectuat.

Referitor la acest aspect, precizăm că pe raza comunei Hlipiceni, judetul Botosani, nu sunt înfiinţate şi nu funcţionează centre de tip respiro.

c) informaţii privind numărul asistenţilor personali instruiţi;

Instruirea asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, organizată de angajator, o dată la 2 ani, conform art. 38 lit. a) din Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare.

d) numărul de controale efectuate şi problemele sesizate;

Verificările efectuate de către angajatii din cadrul *Compartimentului de Asistenţă Socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei, în semestrul IIal anului 2025 au vizat următoarele aspecte:

-modul în care sunt îndeplinite obligaţiile contractuale ale asistentului personal

în vederea angajării asistentului personal în baza contractului individual de muncă, conform Legii nr. 448/2006 privind protecţiaşi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap sau pentru primirea unei indemnizaţii lunare. Urmare a anchetelor sociale efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap grav, nu au fost sesizate probleme deosebite. În cursul semestrului II 2025, au fost controlate la domiciliu un număr de **21** persoane cu grad handicap grav cu asistent personal, care nu au sesizat aspecte negative legate de activitatea asistentului personal.

Situatie plati perioada (01.01.2025 - 31.12.2025)

-insotitori pentru persoanele cu grad handicap grav 1.185.676 lei

-persoane indemnizabile 184.934 lei

TOTAL 1.370.610 lei

Alte servicii de care beneficiază persoanele cu handicap grav:

1. Indemnizaţie lunară pentru persoanele cu handicap grav, care optează pentru aceasta formă de protecţie, în locul asistentului personal. Menţionăm că în semestru III anul 2025, s-a înregistrat o cerere de acordare a indemnizaţiei pentru persoanele cu handicap grav (Mihaescu Gheorghe), numărul total de beneficiari in plata fiind de 5 (cinci).

Gratuitatea transportului interurban, la alegere, cu orice tip de tren, în limita costului unui bilet la tren interregio (IR) cu regim de rezervare la clasa a II-a, cu autobuzele, pentru 12 călătorii dus-întors pe 1 an calendaristic, respectiv anul 2025. Beneficiază de prevederile amintite următoarele persoane: însoţitorii persoanelor cu handicap grav, numai în prezenţa persoanelor cu handicap grav.

Serviciile acordate persoanelor cu handicap grav prin intermediul *Compartimentului de Asistenţă Socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei, în speţă angajarea asistentului personal, sunt monitorizate de angajatii compartimentului de specialitate, iar prin acţiunea preventivă a acestora, s-a evitat apariţia conflictelor şi, foarte important, rămânerea în familie a persoanei cu grad handicap grav.

Intocmit

Ref. Tucaliuc Daniela

Preşedinte de şedinţă
Cojocaru Tatiana

Contrasemnează
Secretar general al comunei Hlipiceni
Chitială George-Bogdan

ROMÂNIA JUDEŢUL BOTOŞANI COM. HLIPICENI CONSILIUL LOCAL